

**Uchwały Rady Gminy Dębica podjęte na posiedzeniu sesji Rady Gminy
w dniu 6 listopada 2020r.**

1. Uchwała Nr XXIV/249/2020 – w sprawie dokonania zmian w budżecie.
2. Uchwała Nr XXIV/250/2020 – w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od opłaty rocznej za trwały zarząd.
3. Uchwała Nr XXIV/251/2020 – w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego i nadania mu statutu.
4. Uchwała Nr XXIV/252/2020 – w sprawie zmiany uchwały nr XXV/262/2016 Rady Gminy Dębica z dnia 21 listopada 2016r. w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowo-księgowej i organizacyjnej dla gminnych jednostek oświatowych.
5. Uchwała Nr XXIV/253/2020 – w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania stypendiów za osiągnięcia w nauce dla studentów zamieszkałych na terenie Gminy Dębica.
6. Uchwała Nr XXIV/254/2020 – w sprawie przyjęcia „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży – uczniów szkół z terenu Gminy Dębica”.
7. Uchwała Nr XXIV/255/2020 – w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania pomocy w ramach „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży – uczniów szkół z terenu Gminy Dębica”.
8. Uchwała Nr XXIV/256/2020 – w sprawie zaciągnięcia zobowiązania finansowego wykraczającego poza rok budżetowy przez Gminę Dębica (dot. zimowego utrzymania dróg).
9. Uchwała Nr XXIV/257/2020 – w sprawie zaciągnięcia zobowiązania finansowego wykraczającego poza rok budżetowy przez Gminę Dębica (dot. usługi geodezyjnej).
10. Uchwała Nr XXIV/258/2020 – w sprawie zaciągnięcia zobowiązania finansowego wykraczającego poza rok budżetowy przez Gminę Dębica (dot. przyłączeń nowych punktów oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Dębica do sieci dystrybucyjnej TAURON).
11. Uchwała Nr XXIV/259/2020 – w sprawie wyrażenia zgody na nabycie na własność Gminy Dębica nieruchomości (dot. dz. nr 155/28; 483/6 w m. Latoszyn).
12. Uchwała Nr XXIV/260/2020 – w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych na rok 2021.
13. Uchwała Nr XXIV/261/2020 – w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na rok 2021.
14. Uchwała Nr XXIV/262/2020 – w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta dla celów podatku rolnego na rok 2021.
15. Uchwała Nr XXIV/263/2020 – w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz określenia warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
16. Uchwała Nr XXIV/264/2020 – w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dębica.
17. Uchwała Nr XXIV/265/2020 – w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki opłaty.
18. Uchwała Nr XXIV/266/2020 – w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

Uchwała Nr XXIV/249/2020
Rady Gminy Dębica
z dnia 06 listopada 2020 r.

w sprawie: dokonania zmian w budżecie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, pkt. 9 lit. „d” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 211-212, art. 214-215, art. 217, art. 222, art. 235-237, art. 242 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 869 ze zm.) – **Rada Gminy Dębica uchwala, co następuje:**

§ 1.

Zmienia się Uchwałę budżetową Gminy Dębica na rok 2020 Nr XIV/157/2019 Rady Gminy Dębica z dnia 20 grudnia 2019 r., jak następuje:

1. Zwiększa się planowane dochody budżetu o kwotę **2 202 029 zł**, jak w tabeli nr 1.
2. Zwiększa się planowane wydatki budżetu o kwotę **3 544 229 zł**, jak w tabeli nr 2.
3. Zmniejsza się planowane wydatki budżetu o kwotę **2 214 229 zł**, jak w tabeli nr 3.
4. Zmniejsza się planowane przychody budżetu z tytułu:
 - wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy o kwotę **872 029 zł**
5. Zmniejsza się planowany deficyt budżetu o kwotę **872 029 zł**.
6. W § 1 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
 - „Ustala się planowany deficyt budżetu w kwocie 7 243 317,48 zł, który zostanie pokryty nadwyżką z lat ubiegłych w kwocie 4 890 936,89 zł, wolnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy w kwocie 2 257 960,90 zł oraz niewykorzystanymi środkami pieniężnymi na rachunku bieżącym budżetu, wynikającymi z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach w kwocie 94 419,69 zł”.
7. W § 1 ust. 6 otrzymuje brzmienie:
 - „Ustala się przychody budżetu w kwocie 8 771 762,59 zł, w tym z tytułu:
 - nadwyżki z lat ubiegłych w kwocie 6 419 382 zł z przeznaczeniem na spłatę kredytów i pożyczek w kwocie 1 528 445,11 zł i sfinansowanie planowanego deficytu w kwocie 4 890 936,89 zł
 - wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu jednostki samorządu terytorialnego, wynikających z rozliczeń wyemitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek z lat ubiegłych w kwocie 2 257 960,90 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu
 - niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach w kwocie 94 419,69 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu”
8. Dokonuje się zmian w planie przychodów i rozchodów, jak w tabeli Nr 4.
9. Plan wydatków jednostek pomocniczych gminy ze środków ustawy o Funduszu Sołeckim na 2020 rok ulega zmianie na skutek:
 - 1) wniosku sołectwa Głobikowa z dnia 18.09.2020 r. o zmianę przedsięwzięcia z dotychczasowego pn. „Organizacja imprezy integracyjnej dla mieszkańców sołectwa, piknik rodzinny” w kwocie 5 000 zł, rozdz. 92195 § 4300 na nowe przedsięwzięcie pn. „Rozbudowa monitoringu przy parkingu schroniska młodzieżowego” w kwocie 5 000 zł, rozdz. 85417 § 4300.
 - 2) wniosku sołectwa Gumniska z dnia 10.09.2020 r. o zmniejszenie środków na przedsięwzięcia pn. „Zakup paliwa, żyłki i akcesoriów do kosiarki”, rozdz. 90004 § 4210 o kwotę 1 200 zł i wprowadzenie do realizacji nowego przedsięwzięcia pn.

„Zakup i montaż dwóch koszy ulicznych na śmieci” w kwocie 1 200 zł, rozdz. 90095 § 4300.

- 3) wniosku sołectwa Nagawczyzna z dnia 25.09.2020 r. o zmianę przedsięwzięcia z dotychczasowego pn. „Organizacja festynu sołeckiego” w kwocie 6 000 zł, rozdz. 92195 § 4300 na nowe przedsięwzięcie pn. „Montaż oświetlenia fotowoltaicznego na placu zabaw” w kwocie 6 000 zł rozdz. 90095 § 4300.

§ 2.

Tabela nr 1

Wyszczególnienie zwiększeń w dochodach budżetowych Gminy Dębica na rok 2020.

Dział	Rozdz	§	W Y S Z C Z E G Ó L N I E N I E	Zwiększenia
600			Transport i łączność	742 029
	60014		Drogi publiczne powiatowe	742 029
			b/dochody majątkowe	742 029
		6280	Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych (Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19)	742 029
700			Gospodarka mieszkaniowa	542 000
	70095		Pozostała działalność	542 000
			b/dochody majątkowe	542 000
		6280	Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych (Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19)	542 000
855			Rodzina	600 000
	85505		Tworzenie i funkcjonowanie żłobków	600 000
			b/dochody majątkowe	600 000
		6280	Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych (Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19)	600 000
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	318 000
	90095		Pozostała działalność	318 000
			b/dochody majątkowe	318 000
		6280	Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych (Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19)	318 000
			OGÓLEM ZWIĘKSZONE DOCHODY	2 202 029

Tabela nr 2

Wyszczególnienie zwiększeń w wydatkach budżetowych Gminy Dębica na rok 2020.

Dział	Rozdz.	§	W Y S Z C Z E G Ó L N I E N I E	Zwiększenia
600			Transport i łączność	742 029
	60014		Drogi publiczne powiatowe	742 029
			b) wydatki majątkowe, w tym:	742 029
			1. Inwestycje i zakupy inwestycyjne, z tego: <i>Dotacja celowa na pomoc finansową dla Powiatu Dębickiego na realizację zadania pn.</i> 1) <i>Przebudowa drogi powiatowej nr 1285R Stacja Kochanówka -Paszczyzna-budowa chodnika w km 1+366-2+445-etap I w km 1+366-1+996 w kwocie 200 000 zł</i> 2) <i>Przebudowa drogi powiatowej Nr 1303R Łabuzie-Południk-Kamieniec w km 8+040-12+848 w miejscowości Braciejowa i Głobikowa w kwocie 542 029 zł</i>	742 029
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	742 029
700			Gospodarka mieszkaniowa	1 832 000
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1 290 000
			b) wydatki majątkowe, w tym:	1 290 000
			1. Inwestycje i zakupy inwestycyjne, z tego: <i>Wykupy nieruchomości</i>	1 290 000
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	1 290 000
	70095		Pozostała działalność	542 000
			b) wydatki majątkowe, w tym:	542 000
			1. Inwestycje i zakupy inwestycyjne, z tego: <i>Budowa budynku wielofunkcyjnego w Braciejowej</i>	542 000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	542 000
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	40 000
	75412		Ochotnicze straże pożarne	40 000
			a) wydatki bieżące, w tym:	40 000
			1. Świadczenia na rzecz osób fizycznych, z tego:	40 000
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	40 000
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	5 000
	85417		Szkolne schroniska młodzieżowe	5 000
			a) wydatki bieżące, w tym:	5 000
			1. Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	5 000
			1.1. Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań, z tego:	5 000
		4300	Zakup usług pozostałych	5 000
855			Rodzina	600 000
	85505		Tworzenie i funkcjonowanie żłobków	600 000
			b) wydatki majątkowe, w tym:	600 000
			1. Inwestycje i zakupy inwestycyjne, z tego: <i>Budowa żłobka w m. Nagawczyzna</i>	600 000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	600 000
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	325 200

	90095		Pozostała działalność	7 200
			a) wydatki bieżące, w tym:	7 200
			1. Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	7 200
			1.1. Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań, z tego:	7 200
		4300	Zakup usług pozostałych	7 200
			b) wydatki majątkowe, w tym:	318 000
			1. Inwestycje i zakupy inwestycyjne, w tym na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art.5, ust.1 pkt 2 i 3 w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego, z tego: <i>Budowa sieci kanalizacji sanitarnej Dąbrówki-Wieloncza</i>	318 000
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	318 000
			OGÓLEM ZWIĘKSZONE WYDATKI	3 544 229

Tabela Nr 3

Wyszczególnienie zmniejszeń w wydatkach budżetowych Gminy Dębica na rok 2020.

Dział	Rozdz.	§	WYSZCZEGÓLNIENIE	Zmniejszenia
600			Transport i łączność	742 029
	60014		Drogi publiczne powiatowe	742 029
			b) wydatki majątkowe, w tym:	742 029
			1. Inwestycje i zakupy inwestycyjne, z tego: <i>Dotacja celowa na pomoc finansową dla Powiatu Dębickiego na realizację zadania pn.</i> <i>1) Przebudowa drogi powiatowej nr 1285R Stacja Kochanówka -Paszczyzna-budowa chodnika w km 1+366-2+445-etap I w km 1+366-1+996 w kwocie 200 000 zł</i> <i>2) Przebudowa drogi powiatowej Nr 1303R Łabuzie-Południk-Kamieniec w km 8+040-12+848 w miejscowości Braciejowa i Głobikowa w kwocie 542 029 zł</i>	742 029
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	742 029
700			Gospodarka mieszkaniowa	542 000
	70095		Pozostała działalność	542 000
			b) wydatki majątkowe, w tym:	542 000
			1. Inwestycje i zakupy inwestycyjne, z tego: <i>Budowa budynku wielofunkcyjnego w Braciejowej</i>	542 000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	542 000
855			Rodzina	600 000
	85505		Tworzenie i funkcjonowanie żłobków	600 000
			b) wydatki majątkowe, w tym:	600 000
			1. Inwestycje i zakupy inwestycyjne, z tego: <i>Budowa żłobka w m. Nagaweczyna</i>	600 000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	600 000
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	319 200
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	1 200
			a) wydatki bieżące, w tym:	1 200

			1. Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	1 200
			1.1. Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań, z tego:	1 200
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 200
	90095		Pozostała działalność	318 000
			b) wydatki majątkowe, w tym:	318 000
			1. Inwestycje i zakupy inwestycyjne, w tym na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art.5, ust.1 pkt 2 i 3 w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego, z tego: <i>Budowa sieci kanalizacji sanitarnej Dąbrówki-Wieloncza</i>	318 000
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	318 000
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	11 000
	92195		Pozostała działalność	11 000
			a) wydatki bieżące, w tym:	11 000
			1. Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	11 000
			1.1. Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań, z tego:	11 000
		4300	Zakup usług pozostałych	11 000
			OGÓLEM ZMNIĘSIERZANE WYDATKI	2 214 229

Tabela Nr 4

Przychody i rozchody budżetu

§	Wyszczególnienie	Przychody	Rozchody
905	Przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach	94 419,69	
950	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy	2 257 960,90	
957	Nadwyżki z lat ubiegłych (w tym: Fundusz Dróg Samorządowych 1 911 295 zł)	6 419 382	
992	Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów		1 528 445,11
	Ogółem	8 771 762,59	1 528 445,11

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

UCHWAŁA Nr XXIV/250/2020
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 6 listopada 2020

w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od opłaty rocznej za trwały zarząd

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) w związku z art. 84 ust 3 pkt 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. 2020 poz. 65 z późn. zm.) – **Rada Gminy Dębica uchwala, co następuje:**

§ 1.

Wyrazić zgodę na udzielenie bonifikaty w wysokości 99 % od opłat z tytułu trwałego zarządu ustanowionego na rzecz Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji Gminy Dębica z siedzibą w Pustkowie-Osiedlu 36 A objęte decyzją Nr WGP.6844.1.2020 z 16.07.2020r. w sprawie ustanowienia trwałego zarządu.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

UCHWAŁA Nr XXIV/251/2020
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 6 listopada 2020

w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego i nadania mu statutu

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020r., poz. 713), art. 12 ust. 1 pkt 2, ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) oraz art. 8 ust.1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011r., o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 326 z późn. zm.) - **Rada Gminy w Dębicy uchwala, co następuje:**

§ 1.

Z dniem 1 grudnia 2020r. tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie Żłobek Gminny w Nagawczynie którego organem prowadzącym jest Gmina Dębica, zwaną dalej "Żłobkiem".

§ 2.

Żłobkowi nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

Rozpoczęcie działalności statutowej Żłobka nastąpi z dniem 1 stycznia 2021 roku.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

Statut Żłobka Gminnego w Nagawczynie

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Żłobek Gminny w Nagawczynie, zwany dalej „Żłobkiem” jest jednostką budżetową Gminy Dębica, nie posiadającą osobowości prawnej, podlegającą wpisowi do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzących działalność na terenie Gminy Dębica.
2. Organem założycielskim Żłobka jest Gmina Dębica.
3. Siedziba Żłobka mieści się w Nagawczynie 109e, 39-200 Dębica i jest miejscem prowadzenia Żłobka.
4. Obszarem działania Żłobka jest Gmina Dębica.
5. Nadzór nad Żłobkiem sprawuje Wójt Gminy Dębica.
6. Żłobek używa pieczęci zgodnie z nazwą Żłobka w pełnym brzmieniu:
Żłobek Gminny w Nagawczynie
Nagawczyna 109e
39-200 Dębica

§ 2.

Żłobek działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /t. j. Dz. U. z 2020 r. poz.713 z późn.zm./,
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /t. j. Dz. U. 2019 r. poz. 869 z późn.zm./,
3. ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 /t. j. Dz. U. z 2020r. poz.326/,
4. niniejszego statutu.

Rozdział II Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 3.

1. Żłobek jest utworzony i utrzymywany w celu realizowania funkcji opiekuńczych, wychowawczych oraz edukacyjnych na rzecz dzieci uczęszczających do Żłobka.
2. Do podstawowej działalności Żłobka należy, w szczególności:
 - 1) zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
 - 2) organizowanie warunków dla wszechstronnego, harmonijnego rozwoju dzieci, w tym w szczególności poprzez zapewnienie właściwych warunków lokalnych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci oraz opieki ze strony personelu Żłobka o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych;
 - 3) zapewnienie zorganizowanej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej oraz edukacyjnej odpowiednio do potrzeb dzieci i możliwości Żłobka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych- ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
 - 4) współpraca ze specjalistami świadczącymi specjalistyczną pomoc, w szczególności w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;

- 5) organizowanie optymalnych warunków rozwoju osobowości, zdolności i zainteresowań dziecka, wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka, w tym poprzez organizowanie i prowadzenie ćwiczeń i zabaw rozwijających motorykę i umiejętności umysłowe dziecka, zgodnie z wrodzonym potencjałem dziecka i możliwościami rozwojowymi;
 - 6) pomoc uczącym się i pracującym zawodowo rodzicom, poprzez zapewnienie ich dzieciom opieki, wychowania, bezpieczeństwa, dobrego samopoczucia oraz kierowaniem wszechstronnym rozwojem dziecka;
 - 7) ustalenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
 - 8) współpraca z rodzicami w zakresie wychowania dziecka i pomaganie rodzicom w rozpoznaniu możliwości rozwojowych dziecka;
 - 9) organizowanie i prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, dostosowanych do wieku dzieci oraz stymulujących ich rozwój, w szczególności zajęć ruchowych, zabawowych z elementami edukacji, tematycznych, dydaktycznych;
 - 10) dbanie o bezpieczeństwo dzieci w Żłobku oraz w czasie zajęć prowadzonych poza nim;
 - 11) zapewnienie dzieciom w Żłobku prawidłowego żywienia dostosowanego do wieku i diety dziecka, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w tym zakresie;
 - 12) współdziałanie z instytucjami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka;
 - 13) bezpośredni i niezwłoczny kontakt z rodzicami dziecka i/lub właściwymi organami, instytucjami, organizacjami w sytuacji budzącej uzasadniony niepokój co do stanu zdrowia lub zachowania się dziecka.
3. Dziecko przebywające w Żłobku ma prawo do właściwie zorganizowanej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej oraz edukacyjnej, podmiotowego traktowania w procesie wychowawczym, ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochrony i poszanowania godności osobistej.

Rozdział III

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§ 4.

1. Zapisy dzieci do Żłobka odbywają się przez cały rok. Dzieci do Żłobka przyjmowane są w miarę występowania wolnych miejsc w Żłobku.
2. Rodzice ubiegający się o miejsce dla dziecka w Żłobku zobowiązani są do złożenia u Dyrektora kompletnej, prawidłowo wypełnionej „Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka”- w wersji papierowej lub elektronicznej.
3. Żłobek przyjmuje dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Dębica.
4. Przyjęć dzieci do Żłobka dokonuje Dyrektor.
5. W przypadku liczby zgłoszeń do Żłobka większej od liczby miejsc w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci:
 - a) których rodzeństwo uczęszcza już do Żłobka,
 - b) obojga rodziców/opiekunów lub rodzica/opiekuna, samotnie wychowującego dziecko, pracujących lub uczących się w systemie dziennym, prowadzących gospodarstwo rolne lub poza rolniczą działalność gospodarczą,
 - c) z rodzin wielodzietnych (3 i więcej dzieci),
 - d) niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności lub mające rodzeństwo z orzeczoną niepełnosprawnością,
 - e) rodzica/opiekuna prawnego, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów.

6. Dzieci spoza Gminy Dębica mogą korzystać z opieki Żłobka wyłącznie w sytuacji gdy występują wolne miejsca, nie wykorzystane przez dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Dębica.

§ 5.

Rodzice dzieci uczęszczających już do Żłobka składają deklarację kontynuacji uczęszczania do Żłobka, w terminie określonym przez Dyrektora Żłobka, który podawany jest do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy informacji w siedzibie Żłobka.

§ 6.

W przypadku złożenia przez rodziców/opiekunów prawnych pisemnego oświadczenia o nieobecności dziecka w Żłobku powyżej 30 dni na miejsce tego dziecka, na czas jego nieobecności, może zostać przyjęte inne dziecko na podstawie umowy zawartej przez dyrektora z jego rodzicami.

§ 7.

Przyjęcie dziecka na zastępstwo, o którym mowa w § 6 następuje zgodnie z kolejnością na liście oczekujących.

§ 8.

Dyrektor informuje rodziców o przyjęciu dziecka do Żłobka w formie pisemnej.

§ 9.

Dyrektor prowadzi rejestr złożonych w Żłobku „Kart zgłoszeń dziecka do Żłobka”.

§ 10.

Liczba dzieci w Żłobku dostosowana jest do obowiązujących przepisów prawa.

§ 11.

Wzór karty zgłoszenia dziecka do Żłobka, o której mowa w § 4 ust. 2 oraz wzór deklaracji kontynuacji uczęszczania do Żłobka, o której mowa w § 5 określa regulamin organizacyjny Żłobka.

§ 12.

1. Dyrektorowi przysługuje prawo skreślenia dziecka z listy dzieci zapisanych do Żłobka w przypadku:
 - 1) niezgłoszenia się dziecka do Żłobka w terminie 14 dni od daty wyznaczonej w umowie przyjęcia dziecka do Żłobka i nieusprawiedliwienia w tym terminie nieobecności dziecka,
 - 2) nieuczęszczania dziecka do Żłobka przez okres co najmniej jednego miesiąca bez przedstawienia uzasadnionej przyczyny,
 - 3) zalegania z opłatą za pobyt i/lub wyżywienie dziecka w Żłobku, za okres co najmniej jednego miesiąca,
 - 4) zatajenia przy wypełnieniu „Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka” lub w trakcie pobytu dziecka w Żłobku informacji o stanie zdrowia dziecka, który uniemożliwia przebywanie dziecka w Żłobku,
 - 5) wydania orzeczenia lekarskiego stwierdzającego przeciwwskazania do przebywania dziecka w Żłobku.

Rozdział IV Organizacja i zarządzanie Żłobkiem

§ 13.

1. Żłobkiem kieruje Dyrektor, który jest kierownikiem jednostki budżetowej i pełni funkcje pracodawcy dla pracowników Żłobka.
2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Dębica.

3. Wójt Gminy Dębica jest zwierzchnikiem służbowym Dyrektora i wykonuje wobec niego czynności z zakresu prawa pracy.
4. Do zadań Dyrektora należy:
 - 1) organizowanie pracy Żłobka z uwzględnieniem zadań statutowych,
 - 2) reprezentowanie Żłobka na zewnątrz,
 - 3) pełnienie funkcji pracodawcy wobec pracowników Żłobka,
 - 4) zapewnienie warunków bezpiecznego przebywania w Żłobku dzieciom i personelowi
 - 5) zapewnienie należytego stanu higieniczno-sanitarnego Żłobka,
 - 6) prawidłowe gospodarowanie mieniem,
 - 7) uzgadnianie z Wójtem zasad organizacji Żłobka z uwzględnieniem potrzeb dzieci korzystających z jego usług,
 - 8) przygotowanie i realizowanie planu finansowego Żłobka.
5. W czasie nieobecności Dyrektora zastępstwo pełni pisemnie upoważniony przez niego pracownik Żłobka.

§ 14.

1. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Żłobka, w tym godziny pracy placówki określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora.
2. Za realizację Regulaminu odpowiada Dyrektor.
3. Dyrektor kieruje Żłobkiem poprzez wydawanie zarządzeń w sprawach dotyczących jego organizacji funkcjonowania.

§ 15.

1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok, we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem corocznej miesięcznej przerwy wakacyjnej i przerw, o której mowa w ust.3.
2. Termin przerwy wakacyjnej w pracy Żłobka ustalany jest corocznie przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Dębica.
3. W sytuacjach nagłych i uzasadnionych, decyzję o okresowym zamknięciu Żłobka i ustanowieniu przerwy w jego pracy może podjąć Dyrektor, po uzyskaniu zgody Wójta Gminy Dębica

§ 16.

1. W Żłobku może być powołana Rada Rodziców, wybierana jawnie poprzez głosowanie na ogólnym zebraniu rodziców.
2. Rada Rodziców działa według Regulaminu opracowanego przez siebie i zatwierdzonego przez Dyrektora.
3. Działania Rady Rodziców nie mogą być sprzeczne ze statutem Żłobka.

§ 17.

Rodzice/opiekunowie dziecka objętego opieką Żłobka mają prawo do uzyskania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego dziecka i jego pobytu w Żłobku.

Rozdział V

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie oraz gospodarka finansowa

§ 18.

1. Opieka nad dzieckiem w Żłobku jest odpłatna i obejmuje:
 - 1) opłatę za pobyt dziecka;
 - 2) opłatę za wyżywienie, w formie dziennej stawki żywieniowej.
2. Wysokość miesięcznej opłaty o której mowa w § 18 ust. 1 pkt 1 ustala Rada Gminy Dębica.
3. Dyrektor Żłobka określa wysokość dziennej stawki za wyżywienie dziecka w Żłobku w drodze zarządzenia.

4. Dyrektor Żłobka zapewnia wyżywienie dzieci oparte na zasadach zdrowego żywienia, zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Zdrowia i normami żywieniowymi, oraz uwzględnia warunki techniczne obiektu.
5. W wyżywieniu uwzględnia się diety i zalecenia lekarskie.
6. Miesięczna wysokość opłat wymienionej w § 18 ust. 1 pkt 1 i 2 liczona jest jako iloczyn ilości dni pobytu dziecka w Żłobku w danym miesiącu przez opłaty określone zgodnie z § 18 ust. 2 i ust. 3
7. Miesięczna wysokość opłat wskazaną w ust. 6 pokrywają rodzice/opiekunowie dziecka.
8. Miesięczna wysokość opłaty naliczana jest na koniec każdego miesiąca z terminem płatności do 10-tego dnia miesiąca następującego po nim.
9. Za czas przerwy w pracy Żłobka, o którym mowa w § 15 opłat za pobyt i wyżywienie nie pobiera się.

§ 19.

1. Nieobecność dziecka w Żłobku nie zwalnia od obowiązku uiszczenia opłaty za pobyt dziecka w Żłobku, o której mowa w § 18 ust. 7.
2. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku w ramach opłaty za wyżywienia zwrotowi podlega dzienna stawka żywieniowa, o której mowa w § 18 ust. 6 za każdy dzień nieobecności dziecka w Żłobku.

§ 20.

Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest na podstawie obowiązujących przepisów dotyczących jednostek budżetowych.

§ 21.

Żłobek utrzymywany jest z budżetu Gminy Dębica i opłat pochodzących od rodziców dzieci uczęszczających do Żłobka.

§ 22.

Podstawa gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy.

§ 23.

Wszystkie wpływy uzyskane przez Żłobek stanowią dochody budżetu Gminy Dębica.

§ 24.

Wydatki Żłobka realizowane są z uwzględnieniem przepisów prawa zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości oraz innych przepisów.

§ 25.

Obsługę finansowo-księgową Żłobka określają odrębne przepisy.

Rozdział VI

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 26.

Rodzice/opiekunowie prawni dzieci uczęszczających do Żłobka mogą uczestniczyć w prowadzonych zajęciach po wcześniejszym uzgodnieniu z Dyrektorem.

§ 27.

Udział rodziców/opiekunów prawnych w zajęciach prowadzonych w Żłobku nie może zakłócać rozkładu dnia obowiązującego w Żłobku.

§ 28.

Rodzic/opiekun prawny może brać czynny udział lub być obserwatorem zajęć prowadzonych przez opiekunów.

Rozdział VII Nadzór i kontrola

§ 29.

Nadzór nad działalnością Żłobka w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki, realizacji zadań statutowych, prowadzenia polityki kadrowej oraz gospodarki finansowej sprawuje Wójt Gminy Dębica.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§ 30.

W sprawach nieregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy prawne wymienione w § 2 oraz przepisy wykonawcze do nich

§ 31.

Żłobek prowadzi, udostępnia i archiwizuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 32.

Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonane z zachowaniem przepisów obowiązujących przy jego nadaniu.

UCHWAŁA Nr XXIV/252/2020
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 6 listopada 2020

w sprawie zmiany uchwały nr XXV/262/2016 Rady Gminy Dębica z dnia 21 listopada 2016 r. w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowo-księgowej i organizacyjnej dla gminnych jednostek oświatowych

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 9 lit. h, art. 10 a i art. 10 b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2020r., poz. 713), art. 11 i art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) - **Rada Gminy w Dębicy uchwala, co następuje:**

§ 1.

W uchwale nr XXV/262/2016 Rady Gminy Dębica z dnia 21 listopada 2016r. w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowo-księgowej i organizacyjnej dla gminnych jednostek oświatowych zmienionej uchwałą nr XXXVI/386/2017 z dnia 21 września 2017r., uchwałą nr XLV/504/2018 z dnia 6 czerwca 2018r. oraz uchwałą nr XLVI/515/2018 z dnia 27 czerwca 2018r. wprowadza się następujące zmiany:

1. Zmienia się § 2 który otrzymuje brzmienie: "Jednostka obsługująca zapewnia wspólną obsługę następującym jednostkom organizacyjnym Gminy Dębica zaliczanym do sektora finansów publicznych:

- 1) Zespół Szkół z Oddziałami Integracyjnymi w Pustkowie-Osiedlu,
- 2) Zespół Szkół z Oddziałami Integracyjnymi w Pustkowie,
- 3) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Brzeźnicy,
- 4) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Piątka w Paszczynie,
- 5) Zespół Szkół w Pustyni,
- 6) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Nagawczynie,
- 7) Zespół Szkół w Zawadzie
- 8) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Stobiernej,
- 9) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Monte Cassino w Stasiówce,
- 10) Zespół Szkół im. Konstantego Leliwy Słotwińskiego w Głobikowej,
- 11) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Adama Lazarowicza w Gumniskach,
- 12) Zespół Szkół w Latoszynie
- 13) Zespół Szkół w Podgrodziu
- 14) Żłobek Gminny w Brzeźnicy
- 15) Żłobek Gminny w Nagawczynie."

- zwanymi dalej "Jednostkami obsługiwanymi"

§ 2.

W Statucie Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół i Przedszkoli w Dębicy, który stanowi załącznik do uchwały nr XXV/262/2016 Rady Gminy Dębica z dnia 21 listopada 2016 r. w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowo-księgowej i organizacyjnej dla gminnych jednostek oświatowych zmienionej uchwałą nr XXXVI/386/2017 z dnia 21 września 2017r., uchwałą nr XLV/504/2018 z dnia 6 czerwca 2018r. oraz uchwałą nr XLVI/515/2018 z dnia 27 czerwca 2018r. wprowadza się następujące zmiany:

1. Zmienia się w § 4 który otrzymuje brzmienie: "Celem Zespołu jest zapewnienie obsługi, o której mowa w § 2 niżej wymienionym jednostkom organizacyjnym Gminy Dębica zaliczanym do sektora finansów publicznych:
 - 1) Zespół Szkół z Oddziałami Integracyjnymi w Pustkowie-Osiedlu,
 - 2) Zespół Szkół z Oddziałami Integracyjnymi w Pustkowie,
 - 3) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Brzeźnicy,
 - 4) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Piątka w Paszczynie,
 - 5) Zespół Szkół w Pustyni,
 - 6) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Nagawczynie,
 - 7) Zespół Szkół w Zawadzie
 - 8) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Stobiernej,
 - 9) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Monte Cassino w Stasiówce,
 - 10) Zespół Szkół im. Konstantego Leliwy Słotwińskiego w Głobikowej,
 - 11) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Adama Lazarowicza w Gumniskach,
 - 12) Zespół Szkół w Latoszynie
 - 13) Zespół Szkół w Podgrodziu
 - 14) Żłobek Gminny w Brzeźnicy
 - 15) Żłobek Gminny w Nagawczynie. "

- zwanymi dalej " Jednostkami obsługiwanymi"

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

UCHWAŁA Nr XXIV/253/2020
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 6 listopada 2020

w sprawie ustalania regulaminu przyznawania stypendiów za osiągnięcia w nauce dla studentów zamieszkałych na terenie Gminy Dębica

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 14a, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U z 2020r., poz. 713) oraz na podstawie art. 96 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 85 z późn. zm.) - **Rada Gminy w Dębicy uchwala, co następuje:**

§ 1.

Przyjmuje się Regulamin przyznawania stypendiów za osiągnięcia nauce dla studentów zamieszkałych na terenie Gminy Dębica, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

***Regulamin przyznawania stypendiów za osiągnięcia w nauce dla studentów zamieszkałych
na terenie Gminy Dębica***

§ 1.

1. Regulamin określa zasady i szczegółowe warunki przyznawania stypendiów za osiągnięcia w nauce dla studentów zamieszkałych na terenie Gminy Dębica, a uczących się w uczelniach na terenie kraju.
2. Udzielanie wsparcia finansowego polega na pomocy materialnej dla studentów w formie stypendium pn. „Stypendium Wójta Gminy Dębica”.

§ 2.

1. Regulamin skierowany jest do studentów zamieszkałych na terenie Gminy Dębica, a uczących się na terenie kraju, w zakresie wsparcia określonego w § 1 ust.2.
2. Warunkiem ubiegania się o stypendium za osiągnięcia w nauce jest uzyskanie minimum średniej oceny 4,0 za ostatni semestr poprzedzający okres, na którym ma być przyznane stypendium.

§ 3.

1. Stypendium wypłacane jest w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego na semestr w kasie urzędu lub w formie przelewu na wskazany we wniosku rachunek bankowy.
2. Maksymalna wysokość stypendium nie może być wyższa niż 1.000 zł miesięcznie.
3. Liczba stypendiów oraz szczegółowa wysokość stypendiów, zostanie ustalona z uwzględnieniem liczby złożonych wniosków o przyznanie stypendium, osiągnięć naukowych studenta oraz wysokości środków przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy na dany rok budżetowy.
4. Koszty wypłaconych świadczeń podlegają zwrotowi, a niewypłacone wstrzymaniu w przypadku skreślenia studenta z listy studentów z przyczyn innych niż określone w ust.5.
5. Przyznane stypendium nie podlega zwrotowi przez studenta lub jego prawnego przedstawiciela w przypadku skreślenia studenta z listy studentów z przyczyn zdrowotnych.

§ 4.

1. Wójt Gminy Dębica po otrzymaniu kompletu dokumentów, podejmuje decyzję o przyznaniu bądź odmowie przyznania stypendium.
2. Decyzję Wójta Gminy Dębica w sprawie przyznania bądź nie przyznania stypendium przekazuje się studentowi lub jego prawnemu opiekunowi.
3. Z wnioskiem o przyznanie stypendium mogą występować:
 - 1) studenci,
 - 2) prawni opiekunowie studentów małoletnich.
4. Do każdego wniosku załącza się dokumenty potwierdzające wskazane w nim osiągnięcia i kryteria określone w uchwale, a w szczególności:
 - a) dane osobowe kandydata do stypendium i jego adres,
 - b) uzasadnienie wniosku.
5. Wzór wniosku dla studenta o przyznanie stypendium określa Wójt Gminy Dębica.

§ 5.

1. Ustala się następujące terminy składania wniosków stypendialnych:
 - 1) za semestr jesienno-zimowy od 1 do 15 marca bezpośrednio po zakończeniu semestru,
 - 2) za semestr wiosenno-letni od 15 do 30 listopada bezpośrednio po zakończeniu semestru lub roku szkolnego,
 - 3) wnioski należy składać w pokoju 36 Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół i Przedszkoli w Dębicy ul. Stefana Batorego 13 w godzinach pracy Urzędu,
 - 4) wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

UCHWAŁA Nr XXIV/254/2020
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 6 listopada 2020

w sprawie przyjęcia „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży - uczniów szkół z terenu Gminy Dębica”

Na podstawie art. 90 t ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1327) w związku z art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U z 2020r., poz. 713) - **Rada Gminy Dębica uchwala, co następuje:**

§ 1.

Przyjmuje się „Lokalny program wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży - uczniów szkół z terenu Gminy Dębica”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr XX/225/2020 Rady Gminy Dębica z dnia 15 lipca 2020r. w sprawie przyjęcia „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży zameldowanych na terenie Gminy Dębica”

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

LOKALNY PROGRAM WYRÓWNYWANIA SZANS EDUKACYJNYCH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY – UCZNIÓW SZKÓŁ Z TERENU GMINY DĘBICA

WSTĘP

Założeniem niniejszego Programu jest wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży pobierającej naukę w szkołach na terenie Gminy Dębica. Gmina Dębica to jeden z najpiękniejszych zakątków południowo-wschodniej Polski, obejmujący obszar 13 790 ha znajdujący się na podkarpaciu. Zamieszkuje ją 25653 osób. Położenie Gminy sprawia, że jej krajobraz jest bardzo zróżnicowany. 19 sołectw wchodzących w skład Gminy Dębica i ich różnorodne krajobrazy zachwycają nawet najbardziej wymagające oko. Spośród wielu wyzwań, przed jakimi stoi Gmina, priorytetowe z jednej strony jest dalsze inwestowanie w kluczowy dla rozwoju kapitał ludzki. Już dzisiaj polityka prorodzinna Gminy zachęca do posiadania dzieci i zapewnia im równy dostęp do różnych form wczesnej edukacji. Ważne jest aby systematycznie podnoszona była jakość nauczania w naszych szkołach. Ponadto migracja powoduje, że z jednej strony oczekiwania wobec jakości systemu edukacji będą rosły, a z drugiej pojawia się zagrożenie rozwarstwienia społecznego uczniów. Musimy zrobić wszystko, by stworzyć najlepsze warunki dla wykorzystania kapitału wiedzy, energii i przedsiębiorczości obywateli Gminy. Przedszkola, dobre szkoły, wysokiej jakości infrastruktura publiczna stanowią z Gminy Dębica idealną lokalizację dla zamieszkania i rozwoju innowacyjnych przedsiębiorstw o dużej wartości dodanej. Instytucje systemu oświaty – przedszkola, szkoły podstawowe i ponadpodstawowe mają za zadanie przygotować uczniów nie tylko do dalszej edukacji, ale również położyć fundament pod przyszłą karierę zawodową w dorosłym życiu.

Każdy uczeń powinien mieć własny projekt doskonalenia osobistego, którego cele edukacyjne szanują rytm uczenia się. Ewaluacja osiągnięć ucznia powinna przebiegać na podstawie indywidualnej diagnozy, w ramach której określone są przewidywane osiągnięcia każdego ucznia. Z ww. powodów Rada Gminy Dębica widzi potrzebę wspierania wyrównywania szans edukacyjnych młodego pokolenia. Program stanowi uzupełnienie podstawowej oferty pomocy materialnej dla uczniów udzielanej na podstawie przepisów rozdziału 8 a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

§ 1.

PODSTAWA PRAWNA PROGRAMU

Podstawę prawną programu stanowi art. 90 t ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, zgodnie, z którym Gmina może przyjąć lokalny program wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży oraz program wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży.

§ 2.

CELE PROGRAMU

- 1) motywowanie uczniów do podejmowania działań mających na celu odkrycie własnych uzdolnień oraz do ciągłej pracy nad rozwojem talentów i pogłębianiem wiedzy,
- 2) uświadamianie rodzicom i opiekunom potrzeby edukacji ich dzieci,
- 3) likwidowanie barier odległościowych pomiędzy miejscem zamieszkania ucznia, a szkołą,
- 4) materialne wsparcie uczniów szczególnie uzdolnionych w procesie zdobywania wiedzy i umiejętności,
- 5) stwarzanie pozytywnych wzorców dla dzieci i młodzieży,

6) zwiększanie aspiracji edukacyjnych i aktywności uczniów.

§ 3.

BENEFICJENCI PROGRAMU

Beneficjenci programu: uczniowie szkół podstawowych i ponadpodstawowych pobierający naukę na terenie Gminy Dębica.

§ 4.

FINANSOWANIE PROGRAMU

Program finansowany będzie ze środków własnych Gminy, ze środków przekazywany przez inne podmioty udzielające wsparcia w tym zakresie, a także z darowizn i bezzwrotnych środków zewnętrznych (np. programów EU).

§ 5.

FORMY REALIZACJI ZADAŃ

Pomoc o charakterze materialnym będzie udzielana uczniom w następującej formie: Przyznanie stypendiów motywacyjnych dla uczniów w formie pieniężnej pn. „Stypendia Wójta Gminy Dębica”.

W ramach przewidzianych w budżecie środków Wójt ogłasza zakres świadczeń pomocy materialnej przyjętych do realizacji i dostępnych dla beneficjenta w danym roku.

§ 6.

PLANOWANE REZULTATY PROGRAMU

- 1) materialne wsparcie uczniów szczególnie uzdolnionych,
- 2) promocja uczniów zdolnych i uczniów stale poprawiające swoje wyniki w nauce,
- 3) zwiększenie motywacji do poszukiwania i pogłębiania wiedzy,
- 4) zmniejszenie natężenia występowania problemów związanych z niepowodzeniami w nauce,
- 5) wzrost zaangażowania uczniów w życie lokalnej społeczności,
- 6) promocja Gminy Dębica.

§ 7.

REALIZATORZY PROGRAMU

- 1) Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół i Przedszkoli w Dębicy we współpracy z Urzędem Gminy, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Dębicy,
- 2) dyrektorzy i nauczyciele,
- 3) koordynacja realizacji programu jest zadaniem Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół i Przedszkoli w Dębicy.

§ 8.

PARTNERZY WSPIERAJĄCY REALIZACJĘ PROGRAMU

- 1) wychowawcy klas,
- 2) pedagodzy szkolni,
- 3) rodzice uczniów.

UCHWAŁA Nr XXIV/255/2020
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 6 listopada 2020

w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania pomocy w ramach „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży - uczniów szkół z terenu Gminy Dębica”

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15, art. 40 ust.1, art. 41 ust.1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U z 2020r., poz. 713) oraz na podstawie art. 90t ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1327) oraz uchwały Nr XXIV/254/2020 Rady Gminy Dębica z dnia 6 listopada 2020r. w sprawie przyjęcia „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży - uczniów szkół z terenu Gminy Dębica” - **Rada Gminy w Dębicy uchwala, co następuje:**

§ 1.

Przyjmuje się Regulamin przyznawania pomocy w ramach „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży - uczniów szkół z terenu Gminy Dębica”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr XX/226/2020 Rady Gminy Dębica z dnia 15 lipca 2020r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania pomocy w ramach „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży zameldowanych na terenie Gminy Dębica”

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

Regulamin przyznawania pomocy w ramach „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży - uczniów szkół z terenu Gminy Dębica”

§ 1.

1. Regulamin określa zasady i szczegółowe warunki wsparcia finansowego dzieci i młodzieży pobierającej naukę na terenie Gminy Dębica.
2. Udzielanie wsparcia finansowego polega na pomocy materialnej dla uczniów w formie stypendium pn. „Stypendium Wójta Gminy Dębica”.
3. Wielkość środków przeznaczonych na sfinansowanie stypendiów ustalona będzie corocznie w budżecie gminy.
4. Stypendium wypłacane jest w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego na semestr w kasie urzędu lub w formie przelewu na wskazany we wniosku rachunek bankowy.
5. Wysokość stypendium nie może być niższa niż 100,00 zł.
6. Liczba stypendiów oraz szczegółowa wysokość stypendiów, zostanie ustalona z uwzględnieniem liczby złożonych wniosków o przyznanie stypendium, osiągnięć ucznia oraz wysokości środków przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy na dany rok budżetowy.

§ 2.

1. Program skierowany jest:
do uczniów klas IV-VIII publicznych szkół podstawowych oraz uczniów publicznych szkół ponadpodstawowych pobierających naukę terenie Gminy Dębica w zakresie wsparcia określonego w § 1 ust.2.
2. Warunkiem ubiegania się o stypendium za osiągnięcia w nauce jest uzyskanie minimum średniej oceny za ostatni semestr poprzedzający okres, na którym ma być przyznane stypendium:
 - a) w klasach IV-VI szkoły podstawowej – 5,0
 - b) w klasach VII-VIII szkoły podstawowej – 4,8
 - c) w szkole ponadpodstawowej – 4,5

§ 3.

1. Z wnioskiem o przyznanie stypendium mogą występować:
 - 1) rodzice lub prawni opiekunowie małoletnich uczniów,
 - 2) pełnoletni uczniowie.
2. Do każdego wniosku załącza się dokumenty potwierdzające wskazane w nim osiągnięcia i kryteria określone w uchwale, a w szczególności:
 - a) dane osobowe kandydata do stypendium i jego adres,
 - b) uzasadnienie wniosku.
3. Wzór wniosku dla ucznia szkół podstawowych i ponadpodstawowych o przyznanie stypendium określa Wójt Gminy Dębica.

§ 4.

1. Wójt Gminy Dębica po otrzymaniu kompletu dokumentów, podejmuje decyzję o przyznaniu bądź odmowie przyznania stypendium.
2. Decyzję Wójta Gminy Dębica w sprawie przyznania bądź odmowie przyznania stypendium przekazuje się wnioskodawcy.

§ 5.

1. Ustala się następujące terminy składania wniosków stypendialnych:

- 1) za semestr jesienno-zimowy od 1 do 15 marca bezpośrednio po zakończeniu semestru,
- 2) za semestr wiosenno-letni lub rok szkolny od 15 do 30 listopada bezpośrednio po zakończeniu semestru lub roku szkolnego,
- 3) wnioski należy składać w pokoju 36 Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół i Przedszkoli w Dębicy ul. Stefana Batorego 13 w godzinach pracy Urzędu,
- 4) wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

UCHWAŁA Nr XXIV/256/2020
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 6 listopada 2020

**w sprawie zaciągnięcia zobowiązania finansowego wykraczającego poza rok budżetowy
przez Gminę Dębica**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. „e”, art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 713 ze zm.) – **Rada Gminy Dębica uchwala, co następuje:**

§ 1.

1. Wyraża się zgodę na zaciągnięcie zobowiązania finansowego wykraczającego poza rok budżetowy 2020 na wykonanie zadania pn. *Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Dębica w 2021r., w kwocie 250 000,00 zł.*
2. Zobowiązanie finansowe określone w ust. 1 zostanie sfinansowane z dochodów własnych budżetu Gminy Dębica w roku 2021 z wpływów z podatku od nieruchomości.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

UCHWAŁA Nr XXIV/257/2020
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 6 listopada 2020

**w sprawie zaciągnięcia zobowiązania finansowego wykraczającego poza rok budżetowy
przez Gminę Dębica**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. „e” i art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869) – **Rada Gminy Dębica uchwala, co następuje:**

§ 1.

1. Wyraża się zgodę na zaciągnięcie zobowiązania finansowego wykraczającego poza rok budżetowy 2020 z przeznaczeniem na sfinansowaniu usługi geodezyjnej polegającej na rozgraniczeniu nieruchomości oraz przygotowaniu niezbędnych dokumentów do wydania decyzji zatwierdzającej rozgraniczenie **w kwocie 6000 zł (sześć tysięcy złotych 00/100).**
2. Zobowiązanie finansowe określone w ust. 1 zostanie sfinansowane z dochodów własnych Gminy Dębica w roku 2021 z podatku od nieruchomości.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

UCHWAŁA Nr XXIV/258/2020
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 6 listopada 2020

**w sprawie zaciągnięcia zobowiązania finansowego wykraczającego poza rok budżetowy
przez Gminę Dębica**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 9 lit. „e” i art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2020r., poz. 713) oraz art. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 869 z późn. zm.) - **Rada Gminy Dębica uchwala, co następuje:**

§ 1.

1. Wyraża się zgodę na zaciągnięcie zobowiązania finansowego wykraczającego poza rok budżetowy 2020 na wykonanie: *przyłączeń nowych punktów oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Dębica do sieci dystrybucyjnej TAURON Dystrybucja S.A.*
2. Wysokość środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy:
w roku 2021: 1 000 zł
w roku 2022: 2 000 zł

§ 2.

Zobowiązanie finansowe określone w § 1 ust. 2 zostanie sfinansowane z dochodów własnych Gminy Dębica z podatków od nieruchomości.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

UCHWAŁA Nr XXIV/259/2020
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 6 listopada 2020

w sprawie wyrażenia zgody na nabycie na własność Gminy Dębica nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713) art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. 2020 poz. 65 ze zm.) – **Rada Gminy Dębica uchwala, co następuje:**

§ 1.

Wyraża się zgodę:

- na nabycie przez Gminę Dębica prawa własności nieruchomości, stanowiącej własność osób fizycznych położonej w Latoszyn gm. Dębica, woj. Podkarpackie, oznaczonej w ewidencji gruntów:

- **jako działka numer 155/28 o powierzchni 0,0574 ha**

dla której prowadzona jest przez Sąd Rejonowy w Dębicy Księga Wieczystego nr RZ1D/00026426/7

- **jako działka numer 483/6 o powierzchni 1,0100 ha**

dla której prowadzona jest przez Sąd Rejonowy w Dębicy Księga Wieczystego nr RZ1D/00098804/6

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

UCHWAŁA Nr XXIV/260/2020
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 6 listopada 2020

w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych na rok 2021

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art.40 ust.1 i art.41 ust.1 i art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2020r., poz. 713, 1378) oraz art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 1170) oraz obwieszczenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 8 października 2020r. w sprawie stawek minimalnych podatku od środków transportowych obowiązujących w 2021r. (M.P. poz. 1002), obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 23 lipca 2020r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2021 (M.P. poz. 673) - **Rada Gminy Dębica uchwala co następuje:**

§ 1.

Ustala się wysokość stawek podatku od środków transportowych na rok 2021

- 1) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton:

Dopuszczalna masa całkowita w tonach	Stawka podatku w złotych	
	Nie spełniający wymogów co najmniej EURO 2	Spełniający wymogi, co najmniej EURO 2
powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie	648,00	600,00
powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie	1008,00	960,00
powyżej 9 ton i poniżej 12 ton	1248,00	1200,00

- 2) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita w tonach		Stawka podatku w złotych	
nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
		2 osie	
12	13	1032,00	1092,00
13	14	1032,00	1092,00
14	15	1368,00	1440,00
15		1368,00	1440,00
		3 osie	
12	17	1032,00	1092,00
17	19	1140,00	1200,00
19	21	1260,00	1308,00
21	23	1368,00	1440,00
23	25	1488,00	1800,00
25		1488,00	1800,00
		4 osie i więcej	
12	25	1488,00	1536,00

25	27	1584,00	1644,00
27	29	1584,00	1884,00
29	31	1884,00	2796,00
31		1884,00	2796,00

- 3) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton:

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów w tonach	Stawka podatku w złotych	
	Nie spełniający wymogów co najmniej EURO 2	Spełniający wymogi, co najmniej EURO 2
od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie	648,00	600,00
powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie	1008,00	960,00
powyżej 9 ton i poniżej 12 ton	1248,00	1200,00

- 4) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa w tonach		Stawka podatku w złotych	
nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdną (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
		2 osie	
12	18	1032,00	1092,00
18	25	1140,00	1200,00
25	31	1260,00	1308,00
31		1440,00	1968,00
		3 osie i więcej	
12	40	1716,00	1968,00
40		1968,00	2844,00

- 5) od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów w tonach	Stawka podatku w złotych
od 7 ton do 10 ton włącznie	408,00
powyżej 10 ton i poniżej 12 ton	456,00

- 6) od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa, przyczepa+ pojazd silnikowy w tonach		Stawka podatku w złotych	
nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
		1 oś	
12	18	348,00	408,00
18	25	408,00	456,00
25		456,00	648,00
		2 osie	
12	28	348,00	408,00
28	33	696,00	960,00
33	38	960,00	1476,00
38		1308,00	1932,00
		3 osie i więcej	
12	38	780,00	948,00
38		948,00	1308,00

- 7) od autobusu w zależności od liczby miejsc do siedzenia poza miejscem kierowcy:

Liczba miejsc	Stawka podatku w złotych	
	Nie spełniający wymogów co najmniej EURO 2	Spełniający wymogi, co najmniej EURO 2
mniej niż 22 miejsca	984,00	936,00
równej lub większej niż 22 miejsca	1056,00	1008,00

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i ma zastosowanie począwszy od 1 stycznia 2021 roku.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

UCHWAŁA Nr XXIV/261/2020
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 6 listopada 2020

w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na rok 2021

Na podstawie art.5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. , poz. 1170), pkt 1 i 2 obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 23 lipca 2020 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2021 (M.P. z 2020 r., poz. 673) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 713) – **Rada Gminy Dębica uchwala, co następuje:**

§ 1.

1. Określa się roczną wysokość stawek podatku od nieruchomości:

1) od gruntów:

- | | |
|--|----------------|
| a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1 m ² powierzchni, | 0,70 zł |
| b) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych- od 1 ha powierzchni , | 4,19 zł |
| c) pozostałych , w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – od 1 m ² powierzchni, | 0,13 zł |
| d) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji , o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U z 2015 r, poz.1777), i położonych na terenach , dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego od 1 m ² powierzchni | 3,15 zł |

2) od budynków lub ich części:

- | | |
|---|-----------------|
| a) mieszkalnych – od 1 m ² powierzchni użytkowej, | 0,36 zł |
| b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej o powierzchni powyżej 100 m ² , począwszy od 1 m ² powierzchni użytkowej - od 1 m ² powierzchni użytkowej, | 17,92 zł |
| c) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od | |

- budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej o powierzchni do 100 m² włącznie, począwszy od 1 m² powierzchni użytkowej – od 1 m² powierzchni użytkowej , **15,27 zł**
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym- od 1 m² powierzchni użytkowej , **5,59 zł**
- e) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – od 1 m² powierzchni użytkowej , **4,87 zł**
- f) pozostałych , w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – od 1 m² powierzchni użytkowej **4,24 zł**
- 3) od budowli – ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 – 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych. **2%**

§ 2.

Traci moc Uchwała Nr XIII/135/2019 Rady Gminy Dębica z dnia 26 listopada 2019 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na rok 2020.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i ma zastosowanie począwszy od 1 stycznia 2021 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura**

UCHWAŁA Nr XXIV/262/2020
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 6 listopada 2020

w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta dla celów podatku rolnego na rok 2021

Na podstawie art.6 ust.3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2020 r. , poz. 333), art.18 ust 2 pkt 8, art. 40 ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r, poz. 713, 1378) – **Rada Gminy Dębica uchwala, co następuje:**

§ 1.

Średnią cenę skupu żyta za okres 11 kwartałów poprzedzających kwartał poprzedzający rok podatkowy 2021, określoną w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 października 2020r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres 11 kwartałów będącej podstawą do ustalenia podatku rolnego na rok podatkowy 2021 (M.P. z 2020r., poz. 982) na potrzeby wymiaru podatku rolnego na rok 2021 r. obniża się z kwoty **58,55 zł** za 1 dt. do kwoty **31,20 zł** za 1 dt.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i ma zastosowanie począwszy od 1 stycznia 2021r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

UCHWAŁA Nr XXIV/263/2020
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 6 listopada 2020

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz określenia warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie art. 6m, art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) - **Rada Gminy Dębica uchwala, co następuje:**

§ 1.

1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właściciela nieruchomości, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Określa się wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji, o której mowa w ust. 1:
 - 1) Wykaz pozostałych współwłaścicieli nieruchomości – w przypadku gdy deklarację składa współwłaściciel, należy dołączyć wykaz pozostałych współwłaścicieli, w imieniu których składana jest deklaracja;
 - 2) Pełnomocnictwo wraz z uiszczoną opłatą skarbową w przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez pełnomocnika.
3. Deklarację, o której mowa w ust. 1, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w Urzędzie Gminy Dębica w terminach określonych w art. 6m ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 2.

1. Deklaracje można składać za pomocą środków komunikacji elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP).
2. Format elektroniczny oraz układ informacji i powiązań między nimi w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych w formacie XML określa załącznik nr 2 do uchwały.
Deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 162 z późn. zm.) albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.).

§ 3.

Traci moc uchwała Rady Gminy Dębica Nr XVII/200/2020 z dnia 12 maja 2020 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz określenia warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej (Dz. U. Woj. Podkarpackiego z 2020 r. poz. 2240).

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2021 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

UCHWAŁA Nr XXIV/264/2020
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 6 listopada 2020

**w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie Gminy Dębica**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) oraz po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Dębicy - **Rada Gminy Dębica uchwala, co następuje:**

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dębica, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie:
 - a) selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych obejmującego: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady, popiół i żużel z domowych palenisk,
 - b) prowadzenia selektywnego zbierania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpadów, popiołów i żużli z domowych palenisk, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, odpadów tekstyliów i odzieży,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków;
- 3) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
- 4) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 5) innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami;
- 6) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;

- 7) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 8) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Rozdział II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2.

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać odpady w sposób selektywny.
2. Sелеktywne zbieranie odpadów prowadzone jest w następujących formach:
 - 1) zbieranie na terenie nieruchomości, w pojemnikach lub workach, z których będą odbierane odpady, następujących frakcji odpadów: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, opakowań wielomateriałowych, bioodpadów, popiołów i żużli z domowych palenisk;
 - 2) zbiórka doraźna, poprzedzona ogłoszeniem określającym termin, miejsce i rodzaj odbieranych odpadów następujących frakcji odpadów: zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon;
 - 3) dostarczanie do Punktu Sелеktywnego Zbierania Odpadów Komunalnych następujących frakcji odpadów: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, opakowań wielomateriałowych, bioodpadów, popiołów i żużli z domowych palenisk, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, odpadów tekstyliów i odzieży,
 - 4) dostarczanie do aptek i ośrodków zdrowia przeterminowanych leków;
 - 5) dostarczanie do punktów zbiórki zorganizowanych w szkołach i obiektach handlowych zużytych baterii;
 - 6) dostarczanie do punktów zbierania i punktów sprzedaży sprzętu elektrycznego i elektronicznego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
 - 7) dostarczanie do punktów skupu zorganizowanych przez podmioty gospodarcze działające na terenie gminy papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła;
3. Właściciele nieruchomości mogą kompostować we własnym zakresie bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostownikach przydomowych położonych na terenie własnych nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodziinnymi.
4. Posiadanie kompostownika zwalnia właściciela nieruchomości w całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na bioodpady.
5. Kompostowanie odpadów nie może stanowić uciążliwości zapachowych dla innych osób ani powodować zanieczyszczenia sąsiednich nieruchomości.
6. W przypadku sytuowania kompostowników ich lokalizacja powinna być zgodna z zasadami obowiązującego prawa.

§ 3.

1. Wyselekcjonowane frakcje odpadów komunalnych winny być wolne od innych, odbieranych odrębnie frakcji odpadów.
2. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne pozostałe po selekcji odpadów powinny być wolne od frakcji odpadów wymienionych w § 2 ust. 2 pkt 1 – 7 uchwały.
3. Bioodpady należy wrzucać do pojemnika luzem (bez dodatkowego opakowania, które nie ulega kompostowaniu).

4. Pojemniki lub worki z zebranymi odpadami należy zaopatrzyć otrzymanym od podmiotu odbierającego odpady identyfikatorem, wskazującym na nieruchomość, z której odpady zostały w nim zgromadzone.

§ 4.

1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego.
2. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń powinno odbywać się tak, aby nie następowało utrudnienie w ruchu pieszych i pojazdów.
3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek uprzątać zanieczyszczenia wskazane w ust. 1 w sposób niezanieczyszczający jezdni.

§ 5.

Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego pod warunkiem odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego.

§ 6.

Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi na terenie nieruchomości mogą odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczania wód i gleby oraz braku negatywnego oddziaływania na środowisko,
- 2) gromadzenia powstających odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych.

Rozdział III

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 7.

1. Ustala się następujące rodzaje pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:
 - 1) pojemniki metalowe lub z tworzywa sztucznego
 - 2) worki
 - 3) kosze uliczne,
 - 4) pojemniki kontenerowe,
2. W przypadku odbioru odpadów zgromadzonych w workach, odbiór winien odbywać się w systemie wymiennym poprzez dostarczenie kolejnego worka danego rodzaju przez podmiot odbierający odpady po przekazaniu przez właściciela nieruchomości worka zapełnionego odpadami.
3. Zaopatrywanie właścicieli nieruchomości w większe ilości worków może nastąpić w siedzibie przedsiębiorstwa odbierającego odpady.

§ 8.

1. Pojemniki lub worki służące do zbierania odpadów powinny być utrzymane w następującej kolorystyce:
 - 1) kolor biały, oznaczone napisem „SZKŁO BEZBARWNE”, z przeznaczeniem na szkło bezbarwne,
 - 2) kolor zielony, oznaczone napisem: „SZKŁO KOLOROWE”, z przeznaczeniem na odpady ze szkła kolorowego,

- 3) kolor żółty, oznaczone napisem: „METALE i TWORZYWA SZTUCZNE”, z przeznaczeniem na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - 4) kolor niebieski, oznaczone napisem „PAPIER”, z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 - 5) kolor brązowy, oznaczone napisem „BIO”, z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
 - 6) kolor szary, oznaczone napisem „POPIOŁY”, z przeznaczeniem na popiół i żużel z domowego paleniska,
 - 7) kolor czarny, oznaczone napisem „ZMIESZANE ODPADY KOMUNALNE”, z przeznaczeniem na zmieszane odpady komunalne.
2. Dopuszcza się zbieranie zmieszanych odpadów komunalnych w odpowiednio oznakowanych pojemnikach lub workach w kolorze innym niż wymieniono w ust. 1 pkt 7.

§ 9.

1. Ustala się minimalne pojemności pojemników i worków:
 - 1) na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zabudowanych budynkami jednorodziennymi:
 - a) przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika lub worka korzysta nie więcej niż 4 osoby – 110 l,
 - b) przeznaczonych do zbierania segregowanych odpadów wymienionych w § 2 ust. 2 pkt 1 uchwały z wyłączeniem popiołów i żużli z domowego paleniska – 60 l,
 - c) przeznaczonych do zbierania popiołów i żużli z domowego paleniska – 30 l;
 - 2) na terenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, zabudowanych budynkami wielolokalowymi:
 - a) przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta nie więcej niż 40 osób – 1100 l,
 - b) przeznaczonych do zbierania segregowanych odpadów wymienionych w § 2 ust. 2 pkt 1 uchwały z wyłączeniem popiołów i żużli z domowego paleniska – 1100 l,
 - c) przeznaczonych do zbierania popiołów i żużli z domowego paleniska – 1100 l;
 - 3) na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:
 - a) przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika lub worka korzysta nie więcej niż 20 osób – 110 l,
 - b) przeznaczonych do zbierania segregowanych odpadów wymienionych w § 2 ust. 2 pkt 1 uchwały - 60 l,
 - 4) kosze uliczne przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych w sposób nieselektywny – 20 l.
2. Na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zabudowanych budynkami jednorodziennymi, w których zamieszkuje więcej niż 4 osoby, ilość i wielkość pojemników lub worków do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych winna być dostosowana do potrzeb z zachowaniem proporcji, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a.
3. Na terenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, zabudowanych budynkami wielolokalowymi, w których zamieszkuje więcej niż 40 osób, ilość i wielkość pojemników do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych winna być dostosowana do potrzeb z zachowaniem proporcji, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a.
4. Na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, a liczba korzystających jest większa niż 20 osób, ilość i wielkość

pojemników do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych winna być dostosowana do potrzeb z zachowaniem proporcji, o których mowa w ust. 1 pkt 3 lit. a.

5. Przez korzystającego z pojemnika, worka na odpady na nieruchomości niezamieszkałej rozumie się:
 - 1) dla żłobków, przedszkoli oraz szkół – każde dziecko, każdego ucznia i pracownika,
 - 2) dla punktów handlowych, usługowych i produkcyjnych – każdego pracownika,
 - 3) dla domów opieki, internatów, koszar, hoteli, pensjonatów, szpitali – każdego klienta, pacjenta ustalonego na podstawie ilości łóżek,
 - 4) dla ogródków działkowych (w okresie od 1 marca do 31 października) – każdego działkowca, ustalonego na podstawie liczby działek,
 - 5) dla lokali gastronomicznych – każdy klient ustalony na podstawie ilości miejsc konsumpcyjnych,
 - 6) dla cmentarzy – każdego odwiedzającego ustalonego w liczbie jednego odwiedzającego na 10 grobów.

§ 10.

1. Kosze uliczne należy rozmieszczać w miejscach nie powodujących ograniczeń dla ruchu pieszych. Kosze uliczne powinny być ustawiane przede wszystkim przy parkingach, oznakowanych przejściach dla pieszych i przystankach komunikacyjnych. Na przystankach komunikacyjnych kosze powinny być zamocowane pod wiatą, a jeśli jej nie ma, w bezpośrednim sąsiedztwie oznaczenia przystanku. Odległość między koszami ulicznymi rozmieszczanymi na chodnikach przy drogach publicznych w terenie niezabudowanym nie powinna przekraczać 2000 m, a w terenie zabudowanym nie powinna przekraczać 500 m.

§ 11.

1. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym, w szczególności poprzez ich mycie oraz dezynfekcję co najmniej dwa razy do roku w okresie od 1 maja do 31 października, przy czym czynność tą winno się wykonać, co najmniej raz w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia. Pojemniki powinny być szczelne.
2. W przypadku stosowania worków, miejsca, w którym są gromadzone, powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 12.

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez umieszczenie odpadów określonych w § 2 ust. 2 pkt 1 i 2 uchwały oraz niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w odpowiednich pojemnikach lub workach, w które wyposażone są nieruchomości lub podstawionych w miejsca zbiórki, a odpadów określonych w § 2 ust. 2 pkt 3 - 7 uchwały poprzez ich odwożenie do Punktu Selektynego Zbierania Odpadów Komunalnych, lub wyznaczonych miejsc ich odbioru.
3. Właściciel nieruchomości obowiązany jest wystawiać pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, przed wejście na teren nieruchomości od strony drogi publicznej w dniach odbioru odpadów najpóźniej do godziny 7⁰⁰. W przypadku

kiedy nieruchomość nie graniczy bezpośrednio z drogą publiczną właściciel nieruchomości wystawia pojemniki lub worki do granicy z drogą publiczną.

§ 13.

1. Właściciele nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy obowiązani są do pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych :
 - a) z zabudowań jednorodzinnych – co najmniej jeden raz na miesiąc; a w miesiącach od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie,
 - b) z budynków wielolokalowych – co najmniej raz tydzień-
2. Właściciele nieruchomości lub części nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, obowiązani są do pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.

§ 14.

1. Właściciele nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy obowiązani są do pozbywania się selektywnie zebranych odpadów komunalnych:
 - 1) papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, opakowań wielomateriałowych, popiołów i żużli z domowych palenisk:
 - a) z zabudowań jednorodzinnych - co najmniej raz na miesiąc,
 - b) z budynków wielolokalowych – co najmniej raz na dwa tygodnie,
 - 2) bioodpadów:
 - a) z zabudowań jednorodzinnych – co najmniej raz na miesiąc, a w miesiącach od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - b) z budynków wielolokalowych – co najmniej raz na dwa tygodnie, a w miesiącach od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na tydzień.
2. Właściciele nieruchomości lub części nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych zbieranych selektywnie:
 - a) wymienionych w § 14 ust. 1 pkt. 1 uchwały, co najmniej raz na 2 tygodnie.
 - b) bioodpadów - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.
3. Opróżnianie koszy ulicznych oraz koszy z placów zabaw, przystanków - co najmniej raz w miesiącu.

§ 15.

1. Odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe oraz odpady tekstyliów i odzieży należy usuwać z terenu nieruchomości w miarę potrzeb i dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
2. Zbiórki doraźne zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon odbywać się będą, co najmniej raz w roku.

§ 16.

1. Odbiór odpadów w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych odbywać się będzie, co najmniej raz w tygodniu.
2. Odbiór odpadów z wyznaczonych przez gminę aptek, ośrodków zdrowia, szkół oraz obiektów handlowych odbywać się będzie raz w miesiącu lub po napełnieniu się pojemnika.

§ 17.

Właściciel nieruchomości przy wykonywaniu obowiązku selektywnego zbierania odpadów, korzystać może ze stacjonarnych lub mobilnych punktów zbierania odpadów

niebezpiecznych i wielkogabarytowych, w których doraźna zbiórka odpadów poprzedzona jest ogłoszeniem określającym termin, miejsce i rodzaj odbieranych odpadów.

§ 18.

Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w miarę napełniania urządzeń do ich gromadzenia, nie rzadziej jednak niż raz na dwa miesiące. Nie należy dopuszczać do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych.

Rozdział V

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.

§ 19.

Właściciele nieruchomości powinni dążyć do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów poprzez:

1. Kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych.
2. Korzystanie z opakowań, pudełek, pojemników, słoików, które nadają się do wielokrotnego wykorzystania.
3. Używanie toreb wielokrotnego użytku do zakupów codziennych.
4. Zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed wrzuceniem do pojemników lub worków na odpady.
5. Kompostowanie bioodpadów w przydomowych kompostownikach.

Rozdział VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 20.

1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia fizycznego lub biologicznego oraz uciążliwości dla ludzi.
 2. Do obowiązków właścicieli lub opiekunów psów i innych zwierząt domowych należy sprawowanie właściwej opieki nad zwierzętami, a w szczególności niepozostawianie ich bez dozoru, jeżeli nie są uwiązane, nie znajdują się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym.
 3. Osoba utrzymująca psa, zobowiązana jest zabezpieczyć miejsce pobytu psa, w taki sposób, aby zapobiec możliwości wydostania się psa na teren przeznaczony do wspólnego użytku.
 4. Wyprowadzanie psa na teren przeznaczony do wspólnego użytku, jest możliwe pod warunkiem sprawowania kontroli oraz stałego i skutecznego dozoru nad jego zachowaniem.
 5. Psy ras uznanych za agresywne muszą być prowadzone na smyczy i w kagańcu oraz wyłącznie przez osoby dorosłe będące w stanie zapanować nad zwierzęciem.
- Zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu, w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość zapanowania nad zwierzęciem.

§ 21.

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.
2. Wymóg, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

Rozdział VII

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

§ 22.

Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt,
- 2) posiadania odpowiednich obiektów lub urządzeń służących do gromadzenia odpadów zwierzęcych.

§ 23.

1. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich:
 - 1) w pasie gruntu o szerokości 100 m bezpośrednio przylegającego do brzegów jezior lub cieków;
 - 2) na obszarach zabudowanych budynkami wielorodzinnymi, to jest w odległości do 100 m od takiego budynku;
 - 3) na terenach rodzinnych ogrodów działkowych.
2. Zakaz, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, 2 nie dotyczy gospodarstw rolnych i utrzymywania zwierząt gospodarskich wyłącznie na potrzeby własne.

Rozdział VIII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§ 24.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają, oprócz obszarów wynikających z odrębnych przepisów, następujące obszary:
 - 1) zabudowane budynkami produkcyjnymi, handlowymi, usługowymi;
 - 2) zabudowane budynkami gospodarczymi związanymi z produkcją rolną;
 - 3) zabudowane budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi.
2. Obowiązkową deratyzację przeprowadza się co najmniej dwa razy w roku, w terminach od 1 do 31 marca i od 1 do 31 października.

Rozdział IX

Przepisy końcowe

§ 25.

Traci moc uchwała nr XXII/230/2016 Rady Gminy Dębica z dnia 6 września 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dębica (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 3462) oraz uchwała nr XXXVI/387/2017 Rady Gminy Dębica z dnia 21 września 2017 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dębica (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 3197).

§ 26.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 27.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura**

UCHWAŁA Nr XXIV/265/2020
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 6 listopada 2020

**w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
oraz ustalenia stawki opłaty**

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 6k ust. 1 pkt 1 i ust. 2a pkt 1, ust. 3, ust. 4a, art. 6j ust. 1 pkt 1 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) - **Rada Gminy Dębica uchwala, co następuje:**

§ 1.

Ustala się, że opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty ustalonej w §2.

§ 2.

1. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi w sposób selektywny w wysokości **16 zł** miesięcznie od każdej osoby zamieszkującej daną nieruchomość.
2. Ustala się stawkę opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny w wysokości **64 zł** miesięcznie od każdej osoby zamieszkującej daną nieruchomość.
3. Zwalnia się w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym w wysokości **0,50 zł** od jednego mieszkańca.

§ 3.

Traci moc uchwała Nr XIII/147/2019 Rady Gminy Dębica z dnia 26 listopada 2019r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki opłaty (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2020 r. poz. 403).

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2021r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

UCHWAŁA Nr XXIV/266/2020
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 6 listopada 2020

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3, ust. 3a, ust. 3b i ust. 3d ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Dębicy - **Rada Gminy Dębica uchwala, co następuje:**

§ 1.

Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

§ 2.

1. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odpady komunalne odbierane są w każdej ilości, z wyłączeniem limitów odpadów wymienionych w §5 ust. 3 uchwały.
2. Sposoby pozbywania się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości:
 - 1) z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy odbierane będą:
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
 - b) zebrane w sposób selektywny odpady ze szkła, papieru, tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych, bioodpadów, popiołów i żużli z domowych palenisk;
 - 2) z miejsc zbiórek doraźnych: zebrane w sposób selektywny odpady mebli i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - 3) w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych: zebrane w sposób selektywny odpady: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, opakowań wielomateriałowych, bioodpadów, popiołów i żużli z domowych palenisk, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, odpadów tekstyliów i odzieży.

§ 3.

1. Ustala się następującą częstotliwość odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:
 - 1) z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zabudowanych budynkami jednorodzinnymi - raz na miesiąc, a w miesiącach od kwietnia do października raz na dwa tygodnie;
 - 2) z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zabudowanych budynkami wielolokalowymi – raz na tydzień;
2. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych zebranych selektywnie:

- 1) odpadów następujących frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, opakowań wielomateriałowych, popiołów i żużli z domowych palenisk:
 - a) z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zabudowanych budynkami jednorodziennymi - raz na miesiąc;
 - b) z terenu nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, zabudowanych budynkami wielolokalowymi – raz na dwa tygodnie;
 - 2) bioodpadów :
 - a) z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zabudowanych budynkami jednorodziennymi – raz na miesiąc, a w miesiącach od kwietnia do października raz na dwa tygodnie;
 - b) z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zabudowanych budynkami wielolokalowymi – raz na dwa tygodnie, a w miesiącach od kwietnia do października raz na tydzień.
 - 3) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon zbieranych w ramach zbiórki doraźnej, poprzedzonej ogłoszeniem określającym termin, miejsce i rodzaj odbieranych odpadów – raz w roku;
 - 4) papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, opakowań wielomateriałowych, bioodpadów, popiołów i żużli z domowych palenisk, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, odpadów tekstyliów i odzieży poprzez dostarczanie do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na bieżąco w godzinach otwarcia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w sposób określony w §4 uchwały;.
 - 5) przeterminowanych leków, zużytych baterii, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, papieru, metali i szkła z punktów skupu, sprzedaży oraz zbierania wyznaczonych na terenie gminy – raz w miesiącu lub po napełnieniu się pojemnika.
3. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych następuje przy uwzględnieniu następujących czynników:
- 1) Odbiór odpadów, o których mowa w §3 ust. 1 i 2 uchwały nie może następować w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy.
 - 2) W przypadku gdy dzień odbioru odpadów przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, odbiór odpadów nastąpi w tygodniu kalendarzowym, w którym odbiór ten przypadał.
4. Odbieranie odpadów o których mowa w §3 ust. 1 i 2 uchwały odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady, z którym Gmina Dębica zawarła umowę na odbiór lub na odbiór i zagospodarowane odpadów.

§ 4.

1. W zamian za uiszczoną opłatę Gmina wyposaży właścicieli nieruchomości w worki do segregacji odpadów komunalnych oraz nalepki z kodem kreskowym wskazujące na nieruchomość, z której odpady zostały zgromadzone.
2. Worki na odpady zebrane selektywnie dostarczane będą przez podmiot uprawniony do odbioru odpadów właścicielom nieruchomości na zasadzie "worek za worek". Dodatkowa ilość worków właściciele nieruchomości mogą odebrać w siedzibie przedsiębiorstwa odbierającego odpady.

§ 5.

1. Do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych można bezpłatnie przekazywać następujące odpady komunalne zebrane w sposób selektywny: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, bioodpady, odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, popioły i żużle z domowych palenisk.
2. Do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przyjmowane są odpady komunalne posegregowane w każdej ilości z wyłączeniem limitów odpadów wymienionych w § 5 pkt. 3 uchwały.
3. Maksymalne ilości odpadów przyjmowanych przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:
 - a) zużyte opony – 5 szt. liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego na każdy rok kalendarzowy z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony,
 - b) odpady budowlane i rozbiórkowe – 0,5 tony liczonej łącznie od jednego gospodarstwa domowego na każdy rok kalendarzowy, odpady wyłącznie mogą pochodzić z remontów i budów prowadzonych we własnym zakresie, niewymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót,
 - c) odpady wielkogabarytowe – 0,25 tony liczonej łącznie od jednego gospodarstwa domowego na każdy rok kalendarzowy.
4. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych świadczyć będzie usługi od wtorku do soboty w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
5. Właściciele nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt dostarczają odpady komunalne zebrane w sposób selektywny do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.
6. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych znajduje się w Paszczynie nr 62B, 39-207 Brzeźnica.

§ 6.

1. Niewłaściwe świadczenie usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych należy zgłaszać do Urzędu Gminy Dębica ul. Stefana Batorego 13:
 - a) w formie pisemnej
 - b) osobiście
 - c) pocztą elektroniczną – urząd@ugdebica.pl
 - d) telefonicznie – pod nr tel. 14 680 33 21.
2. Zgłoszenie należy wnieść niezwłocznie po dniu zaistnienia zdarzenia polegającego na niewłaściwym świadczeniu usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, nie później jednak niż w terminie trzech dni od zaistnienia tego zdarzenia.
3. Zgłoszenie powinno zawierać wskazanie osoby, od której pochodzi, jej adresu do korespondencji, numer telefonu, opis i datę niewłaściwego zachowania (działania lub zaniechania) przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 7.

Odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości przekazywane będą uprawnionym podmiotom w celu ich zagospodarowania, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 8.

Traci moc uchwała Rady Gminy Dębica Nr XXII/231/2016 z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. U. Woj. Podkarpackiego z 2016 r. poz. 3062).

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura