

Ogłasza się nabór do nowo tworzonej jednostki budżetowej Gminy Dębica

Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego „Bezpieczna Przystań” w Kochanówce na wolne stanowisko pracy

OPIEKUN

(opiekun medyczny, opiekun osób starszych, opiekun osób niepełnosprawnych)

Nazwa i adres jednostki: Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne „Bezpieczna Przystań” w Kochanówce, Kochanówka 106, 39-206 Pustków

Określenie stanowiska pracy: Opiekun (opiekun medyczny, opiekun osób starszych, opiekun osób niepełnosprawnych)

Wymiar zatrudnienia: pełen etat

Planowana data zatrudnienia: 02.01.2024 r.

Wymagania w stosunku do kandydatów:

Wymagania niezbędne:

- dyplom potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w jednym z wymienionych zawodów: opiekun medyczny lub opiekun w domu pomocy społecznej lub opiekun osoby starszej lub opiekun osoby niepełnosprawnej lub opiekunka środowiskowa,
- pełna zdolność do czynności prawnych i pełnia praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwa umyślne,
- posiadanie obywatelstwa polskiego, obywatelstwa Unii Europejskiej oraz obywatelstwa innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Wymagania dodatkowe:

- odpowiedzialność za powierzone zadania,
- komunikatywność, życzliwy stosunek i otwartość na potrzeby drugiego człowieka,
- wysoka kultura osobista, cierpliwość i umiejętność panowania nad emocjami,
- umiejętność pracy w zespole,
- mile widziane doświadczenie pracy z osobami niepełnosprawnymi.

- **Orzeczenie lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych.**

Warunki pracy:

1. Rodzaj umowy: umowa o pracę na czas określony.
2. Miejsce wykonywania pracy: Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne w Kochanówce.
3. Tryb pracy: praca zmianowa w systemie 12 godzinnym, 7 dni w tygodniu (w tym godziny nocne, soboty, niedziele i święta).

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku

- realizacja czynności opiekuńczo-pielęgnacyjnych, aktywizująco-usprawniających i wspomagających na rzecz podopiecznych Centrum
- zapewnienie opieki oraz pomocy podopiecznym Centrum w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, adekwatnej do możliwości wynikających z wieku i stanu zdrowia m.in.
- pomoc w wykonywaniu codziennych obowiązków (przygotowywanie posiłków, mycie naczyń, robienie zakupów, pomoc w utrzymaniu pomieszczeń w czystości, sprzątanie, zmiana pościeli),
- pomoc w utrzymaniu higieny osobistej (mycie, czesanie, ubieranie),
- organizowanie wolnego czasu dla podopiecznych Centrum, motywowanie i wspólny udział z podopiecznymi w spotkaniach integracyjnych ze społecznością lokalną.
- opieka nad podopiecznymi Centrum w transporcie, podczas dowożenia podopiecznych na zajęcia i odwożenia do domu, asekuracja podczas poruszania się, wsiadania, wysiadania,
- pomoc innym pracownikom Centrum podczas zajęć z podopiecznymi na terenie Centrum i podczas planowanych wyjść poza teren Centrum,
- pomoc podopiecznym w załatwieniu różnych spraw poza centrum (realizowanie recept, opłata rachunków, sprawy urzędowe).

Wymagane dokumenty

- CV opatrzone własnoręcznym podpisem i klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym w procesie rekrutacyjnym, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1)”.

- Kwestionariusz osobowy.
- Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i okresy zatrudnienia oraz przebieg pracy zawodowej.
- Kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach.
- Zaświadczenia lub inne dokumenty potwierdzające doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi (zawierające okresy zatrudnienia, zakres zadań na stanowisku).
- Kserokopia książeczki zdrowia w przypadku jej posiadania.
- Oświadczenia o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych.
- Oświadczenia o korzystaniu z pełni praw publicznych.
- oświadczenie o niekaralności za popełnienie przestępstwa z winy umyślnej.

Termin i miejsce składania dokumentów

Dokumenty sporządzone na piśmie w języku polskim, należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Nabór na stanowisko opiekun w Centrum Opiekuńczo - Mieszkalnym w Kochanówce** ” **do 15 grudnia 2023 do godz. 9.00** osobiście w Urzędzie Gminy Dębica, 39-200 Dębica, w Sekretariacie na I piętrze lub pocztą tradycyjną (liczy się data i godzina wpływu).