

Uchwały Rady Gminy Dębica podjęte na posiedzeniu sesji Rady Gminy w dniu 26 lipca 2018r.

1. Uchwała Nr XLVII/527/2018 - w sprawie ustalenia dopłat do taryfy dla zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dębica.
2. Uchwała Nr XLVII/528/2018 - w sprawie zmiany uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej (dot. zad. pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1301R Latoszyn- Braciejowa- budowa chodnika w m. Latoszyn, Gumniska i Braciejowa – etap I”).
3. Uchwała Nr XLVII/529/2018 - w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Dębickiemu na realizację zadania własnego Powiatu obejmującego wykonanie zadania pn.: „ Remont drogi powiatowej Nr 1296R Wielopole – Dębica na odcinkach: od km 16+378 do km 18+543 w m. Braciejowa i m. Stasiówka oraz od km 23+094 do km 23+993 w m. Dębica oraz od km 24+559 do km 24+858 w m. Dębica”.
4. Uchwała Nr XLVII/530/2018- w sprawie zaciągnięcia zobowiązania finansowego wykraczającego poza rok budżetowy 2018 (dot. zad. pn.: „ Wykonanie dokumentacji odcinków sieci wod-kan na terenie Gminy Dębica ”).
4. Uchwała Nr XLVII/531/2018 - w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Dębica.
5. Uchwała Nr XLVII/532/2018 - w sprawie przyjęcia projektu „ Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dębica” i przekazania do organu regulacyjnego.
6. Uchwała Nr XLVII/533/2018 - w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę na okres 10 lat nieruchomości położonej w Paszczynie, Gm. Dębica, stanowiącej działkę nr 2218/14 o pow. 0,5770 ha oraz działkę nr 69/14 o pow. 0,3397 ha oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
7. Uchwała Nr XLVII/534/2018 - w sprawie zmiany uchwały Nr XIII/200/2012 Rady Gminy Dębica z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Dębica”.
8. Uchwała Nr XLVII/535/2018 - w sprawie przyjęcia Programu Gminy Dębica „Złota Rączka dla Seniora”.
9. Uchwała Nr XLVII/536/2018 - w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków.

10. Uchwała Nr XLVII/537/2018 - w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania na terenie Gminy Dębica.
11. Uchwała Nr XLVII/538/2018 - w sprawie odstępstwa od zakazu spożywania napojów alkoholowych na terenie Gminy Dębica.
12. Uchwała Nr XLVII/539/2018 - w sprawie przystąpienia do Projektów w zakresie wymiany źródeł ciepła w domach prywatnych w ramach Działania 3.3 Poprawa jakości powietrza, III osi priorytetowej Czysta Energia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014-2020.

UCHWAŁA Nr XLVII/527/2018
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 26 lipca 2018 r.

w sprawie ustalenia dopłat do taryfy dla zbiorowego odprowadzania
ścieków na terenie Gminy Dębica

Na podstawie art. 18 ust. 1 i 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1152)- **Rada Gminy Dębica uchwala, co następuje:**

§ 1

Ustala się dopłaty dla odbiorców indywidualnych Gminnego Zakładu Komunalnego Sp. z o. o. z siedzibą w Brzeźnicy:

1. do 1 m³ dostarczonej wody w wysokości 0,42 zł. dla gospodarstw domowych położonych w miejscowościach: Zawada, Nagawczyna, Pustynia, Kozłów, Kędzierz, Brzeźnica, Pustków, Pustków Osiedle, Paszczyna, Dębica, Stobierna, Stasiówka, Braciejowa i Gumniska
2. do 1 m³ dostarczonej wody w wysokości 0,45 zł. dla gospodarstw domowych położonych w miejscowościach: Latoszyn i Podgrodzie
3. do 1 m³ odprowadzonych ścieków dla mieszkańców posiadających urządzenia pomiarowe w wysokości 1,38 zł.
4. dla mieszkańców nie posiadających urządzeń pomiarowych w wysokości 0,80 zł od mieszkańca na miesiąc.

§ 2

1. Dopłaty określone w ust. 1 obowiązują od dnia 13 czerwca 2018 r. i obowiązują do dnia wejścia w życie nowej taryfy zatwierdzonej przez organ regulacyjny.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębica

§ 4

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 13 czerwca 2018 r. i obowiązuje do dnia wejścia w życie nowej taryfy zatwierdzonej przez organ regulacyjny.
2. Uchwała zostaje podana do publicznej wiadomości.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

UCHWAŁA Nr XLVII/528/2018
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 26 lipca 2018 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej

Na podstawie art. 10 ust. 2 oraz art. 18 ust. 2, pkt. 12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r., poz. 994 ze zm.) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i w związku z art. 220 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 2077 ze zm.) – **Rada Gminy Dębica, uchwala, co następuje:**

§ 1

W uchwale Nr XL/445/2017 Rady Gminy Dębica z dnia 07 grudnia 2017r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Dębickiemu na realizację zadania własnego Powiatu obejmującego wykonanie zadania pn.: **„Przebudowa drogi powiatowej nr 1301R Latoszyn - Braciejowa - budowa chodnika w m. Latoszyn, Gumniska i Braciejowa - etap I”** zmienia się §1 ust. 1., który otrzymuje brzmienie:

*„1. Udziela się pomocy finansowej w formie dotacji celowej Powiatowi Dębickiego z przeznaczeniem na realizację zadania własnego Powiatu obejmującego wykonanie zadania pn.: **„Przebudowa drogi powiatowej Nr 1301R Latoszyn-Braciejowa - budowa chodnika w km 1+623-4+809 i 6+855-7+790 w miejscowości Latoszyn, Gumniska, Braciejowa - etap II w km 2+030-2+225 i 4+100-4+600”** w kwocie 200 000 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100)”*.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

UCHWAŁA Nr XLVII/529/2018
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 26 lipca 2018 r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Dębickiemu na realizację zadania własnego Powiatu obejmującego wykonanie zadania pn.: „Remont drogi powiatowej Nr 1296R Wielopole-Dębica na odcinkach: od km 16+378 do km 18+543 w m. Braciejowa i m. Stasiówka oraz od km 23+094 do km 23+993 w m. Dębica oraz od km 24+559 do km 24+858 w m. Dębica”

Na podstawie art. 10 ust. 2 oraz art. 18 ust. 2, pkt. 12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r., poz. 994 ze zm.) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i w związku z art. 220 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 2077 ze zm.) – **Rada Gminy Dębica, uchwała, co następuje:**

§ 1

1. Udziela się pomocy finansowej w formie dotacji celowej Powiatowi Dębickiemu z przeznaczeniem na realizację zadania własnego Powiatu obejmującego wykonanie zadania pn.: **„Remont drogi powiatowej Nr 1296R Wielopole-Dębica na odcinkach: od km 16+378 do km 18+543 w m. Braciejowa i m. Stasiówka oraz od km 23+094 do km 23+993 w m. Dębica oraz od km 24+559 do km 24+858 w m. Dębica”** w kwocie 200 000 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).

2. Pomoc finansowa, o której mowa w ust. 1 zostanie udzielona w roku 2018 ze środków budżetu Gminy Dębica.

§ 2

Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej oraz przeznaczenie i zasady rozliczenia środków określone zostaną w umowie zawartej pomiędzy Gminą Dębica a Powiatem Dębickim.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębica.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

UCHWAŁA Nr XLVII/530/2018
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 26 lipca 2018 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie zobowiązania finansowego
wykraczającego poza rok budżetowy 2018 przez Gminę Dębica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 e i art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) - **Rada Gminy Dębica, uchwala co następuje:**

§ 1

1. Wyraża się zgodę na zaciągnięcie zobowiązania finansowego poza rok budżetowy 2018 na wykonanie zadania pn. „ **Wykonanie dokumentacji i odcinków sieci wod-kan na terenie Gminy Dębica**”.
2. Wysokość środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy **w roku 2019- 100 000,00 zł.**
3. Wysokość środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy **w roku 2020 – 100 000,00 zł.**

§ 2

Zobowiązanie finansowe określone w § 1 zostanie sfinansowane w latach 2019.2020 z dochodów własnych budżetu Gminy Dębica z wpływów z podatku od nieruchomości.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębica.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

UCHWAŁA Nr XLVII/531/2018
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 26 lipca 2018 r.

w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Dębica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, pkt. 9 lit. „d” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994), art. 211-212, art. 214-215, art.217-219, art. 222, art. 235-237, art. 239, art. 242 i art. 258 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017r., poz. 2077) – **Rada Gminy Dębica uchwala, co następuje:**

§ 1

Zmienia się Uchwałę budżetową Gminy Dębica na rok 2018 Nr XLI/447/2017 Rady Gminy Dębica z dnia 29 grudnia 2017 r., jak następuje:

1. Zwiększa się planowane dochody budżetu o kwotę **20 000 zł**, jak w tabeli nr 1.
2. Zwiększa się planowane wydatki budżetu o kwotę **1 377 300 zł**, jak w tabeli nr 2.
3. Zmniejsza się planowane wydatki budżetu o kwotę **35 000 zł**, jak w tabeli nr 3.
4. Zwiększa się planowane przychody budżetu z tytułu wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o kwotę **1 322 300 zł**
5. Zwiększa się planowany deficyt budżetowy o kwotę **1 322 300 zł**.
6. W § 1 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Ustala się planowany deficyt budżetu w kwocie 13 162 566 zł, który zostanie pokryty nadwyżką z lat ubiegłych w kwocie 9 796 599 zł oraz wolnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust 2 pkt 6 ustawy w kwocie 3 365 967 zł”.
7. W § 1 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Ustala się przychody budżetu w kwocie 14 923 479 zł, w tym z tytułu:
— nadwyżki z lat ubiegłych w kwocie 11 557 512 zł z przeznaczeniem na spłatę kredytów i pożyczek w kwocie 1 760 913 zł i sfinansowanie planowanego deficytu w kwocie 9 796 599 zł”
— wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu jednostki samorządu terytorialnego, wynikających z rozliczeń wyemitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek z lat ubiegłych w kwocie 3 365 967 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu”.
8. Dokonuje się zmian w planie przychodów i rozchodów, jak w tabeli Nr 4.
9. Zadanie pn. „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1301R Latoszyn-Braciejowa- budowa chodnika w km 1+623-4+809 i 6+855 – 7+790 w miejscowości Latoszyn, Gumniska,

Braciejowa – etap II w km 2+030-2+345 i 4+320-4+600” otrzymuje brzmienie: „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1301R Latoszyn-Braciejowa- budowa chodnika w km 1+623-4+809 i 6+855 – 7+790 w miejscowości Latoszyn, Gumniska, Braciejowa – etap II w km 2+030-2+345 i 4+100-4+600” (rozd. 60014 – Drogi publiczne powiatowe).

10. Zadanie pn.: „Zakup lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP Brzeźnica” otrzymuje brzmienie: „Zakup używanego średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP Brzeźnica” (rozdz. 75412 – Ochotnicze straże pożarne).

11. Dokonuje się zmiany brzmienia nazwy rozdziału 80152 na „80152 Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w gimnazjach, klasach dotychczasowego gimnazjum prowadzonych w szkołach innego typu, liceach ogólnokształcących, technikach, szkołach policealnych, branżowych szkołach I i II stopnia i klasach dotychczasowej zasadniczej szkoły zawodowej prowadzonych w branżowych szkołach I stopnia oraz szkołach artystycznych”.

§ 2

Tabela nr 1

Wyszczególnienie zwiększeń w dochodach budżetowych Gminy Dębica na rok 2018.

Dział	Rozdz	§	W Y S Z C Z E G Ó L N I E N I E	Zwiększenia
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	20 000
	75412		Ochotnicze straże pożarne	20 000
			a) dochody bieżące, z tego:	20 000
		0960	Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej	20 000
			OGÓŁEM ZWIĘKSZONE DOCHODY	20 000

Tabela nr 2

Wyszczególnienie zwiększeń w wydatkach budżetowych Gminy Dębica na rok 2018.

Dział	Rozdz.	§	W Y S Z C Z E G Ó L N I E N I E	Zwiększenia
600			Transport i łączność	950 000
	60014		Drogi publiczne powiatowe	200 000
			a) wydatki bieżące, w tym:	200 000
			1. Dotacje na zadania bieżące, w tym: <i>Pomoc finansowa w formie dotacji celowej dla Powiatu Dębickiego na zadanie pn.: „Remont drogi powiatowej Nr 1296R Wielopole-Dębica na odcinkach: od km 16+378 do km 18+543 w m. Braciejowa i m. Stasiówka oraz od km 23+094 do km 23+993 w m. Dębica oraz od km 24+559 do km 24+858 w m. Dębica”</i>	200 000

	2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	200 000
60016		Drogi publiczne gminne	530 000
		a) wydatki bieżące, w tym:	130 000
		1. Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	130 000
		1.1. Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań, z tego:	130 000
	4270	Zakup usług remontowych	130 000
		b) wydatki majątkowe, w tym:	400 000
		1. Inwestycje i zakupy inwestycyjne, z tego: <i>Chodniki i drogi</i>	400 000
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	400 000
60078		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	220 000
		a) wydatki bieżące, w tym:	220 000
		1. Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	220 000
		1.1. Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań, z tego:	220 000
	4270	Zakup usług remontowych	200 000
	4300	Zakup usług pozostałych	20 000
630		Turystyka	7 600
63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	7 600
		b) wydatki majątkowe, w tym:	7 600
		1. Inwestycje i zakupy inwestycyjne, z tego: <i>Zagospodarowanie przestrzeni publicznej miejscowości Latoszyn</i>	7 600
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	7 600
750		Administracja publiczna	44 000
75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	44 000
		a) wydatki bieżące, w tym:	44 000
		1. Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	44 000
		1.1. Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań, z tego:	44 000
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4 000
	4270	Zakup usług remontowych	40 000
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	120 000
75412		Ochotnicze straże pożarne	120 000
		b) wydatki majątkowe, w tym:	120 000
		1. Inwestycje i zakupy inwestycyjne, z tego: <i>Zakup używanego średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP Brzeźnica</i>	120 000
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	120 000
801		Oświata i wychowania	90 000
80101		Szkoły podstawowe	90 000
		a) wydatki bieżące, w tym:	90 000
		1. Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	90 000
		1.1. Wynagrodzenia i składki od nich naliczane, z tego:	80 000
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	80 000

			1.2. Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań, z tego:	10 000
		4300	Zakup usług pozostałych	10 000
852			Pomoc społeczna	64 000
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	35 000
			b)wydatki majątkowe, w tym:	35 000
			1.Inwestycje i zakupy inwestycyjne, z tego: <i>Zakup serwera wraz z oprogramowaniem</i>	35 000
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	35 000
	85295		Pozostała działalność	29 000
			a) wydatki bieżące, w tym:	29 000
			1. Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	29 000
			1.1.Wynagrodzenia i składki od nich naliczane, z tego:	25 000
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 200
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3 300
		4120	Składki na fundusz Pracy	500
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	20 000
			1.2. Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań, z tego:	4 000
		4300	Zakup usług pozostałych	4 000
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	10 200
	90005		Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	10 200
			b)wydatki majątkowe, w tym:	10 200
			1.Inwestycje i zakupy inwestycyjne, w tym na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art.5, ust.1 pkt 2 i 3 w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego, z tego: <i>Wymiana dotychczasowych źródeł ciepła w domach prywatnych</i>	10 200
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10 200
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	91 500
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	91 500
			a) wydatki bieżące, w tym:	91 500
			Dotacje na zadania bieżące, z tego: Dotacja podmiotowa dla jednostki sektora finansów publicznych tj. Centrum Kultury i Bibliotek	91 500
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	91 500
			OGÓŁEM ZWIĘKSZONE WYDATKI	1 377 300

Tabela nr 3

Wyszczególnienie zmniejszeń w wydatkach budżetowych Gminy Dębica na rok 2018.

Dział	Rozdz.	§	W Y S Z C Z E G Ó L N I E N I E	Zmniejszenia
852			Pomoc społeczna	35 000
	85230		Pomoc w zakresie dożywiania	35 000

		a) wydatki bieżące, w tym:	35 000
		1. Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	35 000
		1.1. Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań, z tego:	35 000
	4300	Zakup usług pozostałych	35 000
		OGÓŁEM ZMNIJSZANE WYDATKI	35 000

Tabela Nr 4

Przychody i rozchody budżetu

§	Wyszczególnienie	Przychody	Rozchody
950	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy	3 365 967	
957	Nadwyżki z lat ubiegłych	11 557 512	
992	Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów		1 760 913
	Ogółem	14 293 479	1 760 913

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

UCHWAŁA Nr XLVII/532/2018
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 26 lipca 2018 r.

w sprawie przyjęcia projektu „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dębica” i przekazania do organu regulacyjnego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1152) Rada Gminy Dębica uchwala, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się projekt „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dębica” (zwany dalej „regulaminem”), stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2

Projekt Regulaminu przekazuje się do zaopiniowania do organu regulacyjnego tj. Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Rzeszowie.

§ 3

Zawiadamia się Gminny Zakład Komunalny Sp. z o.o. w Brzeźnicy i Wodociągi Dębickie Sp. z o. o. w Dębicy o przekazaniu projektu regulaminu do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, o którym mowa w § 2.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębica.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

Projekt

„Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dębica”

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152)

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§1

1. Niniejszy regulamin dotyczy dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dębica.
2. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług.

§ 2

Ileokroć w niniejszym regulaminie mowa o ustawie rozumie się przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152). Pozostałe pojęcia użyte w regulaminie mają znaczenie wskazane w ustawie.

§ 3

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne prowadzi swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

Rozdział 2

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Oddział 1

Prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego

§ 4

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków ma obowiązek:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do:
 - a) realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem, zgodnym w szczególności z przepisami wydanymi na podstawie art. 7 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.),
 - b) dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,
- 2) zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody odpowiadającą wymaganiom określonym w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 13 ustawy,
- 3) dostarczać odbiorcy usług wodę z sieci wodociągowej na podstawie pisemnej umowy, o treści ustalonej według zasad określonych przepisami obowiązującego prawa, w szczególności ustawą i niniejszym regulaminem,
- 4) odbierać od odbiorcy usług ścieki na podstawie pisemnej umowy o treści ustalonej według zasad określonych przepisami obowiązującego prawa, w szczególności ustawą i niniejszym regulaminem,
- 5) wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia do sieci oraz uzgadniać przedłożoną przez inwestora dokumentację techniczną,
- 6) instalować i utrzymywać (na swój koszt) u odbiorcy usług wodomierz główny,
- 7) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody,
- 8) prowadzić regularną kontrolę urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,
- 9) zapewniać należyte warunki odbioru ścieków oraz zapewnić jakość oczyszczonych i odprowadzanych ścieków, w szczególności poprzez regularne prowadzenie kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków, w tym ścieków przemysłowych, oraz przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych,
- 10) dokonywać napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz przyłączy będących w jego posiadaniu,
- 11) zapewniać budowę oraz modernizację urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu i posiadanych środków finansowych,
- 12) informować o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w formie i trybie określonym przepisami ustawy,
- 13) na pisemny wniosek odbiorcy usług zlecić wykonanie ekspertyzy wodomierza głównego przez Okręgowy Urząd Miar w celu sprawdzenia prawidłowości wskazań i w przypadku stwierdzenia przez ten Urząd jego wadliwego działania, ponieść koszty ekspertyzy i wymiany.

§ 5

W zakresie dostarczania wody i odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo:

- 1) wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego odbiorcy usług w celach określonych w art. 7 ustawy,
- 2) przeprowadzania kontroli prawidłowości realizacji robót zgodnie z warunkami przyłączenia do sieci,
- 3) przeprowadzania kontroli technicznego stanu przyłącza w czasie jego użytkowania,
- 4) wymagać przed ostatecznym uruchomieniem przyłącza przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających wykonanie nowego obiektu zgodnie z przepisami prawa budowlanego i sanitarnego.

Oddział 2 **Prawa i obowiązki odbiorcy usług**

§ 6

Odbiorca usług ma obowiązek:

- 1) korzystać z instalacji wodociągowej w sposób uniemożliwiający występowanie zakłóceń w funkcjonowaniu sieci, a w szczególności eliminować możliwości wystąpienia skażenia wody w sieci, w tym wskutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej lub powrotu ciepłej wody z instalacji centralnego ogrzewania, jak również utrzymywać urządzenia będące w jego posiadaniu w należyтым stanie,
- 2) korzystać z instalacji kanalizacyjnej w sposób uniemożliwiający występowanie zakłóceń w funkcjonowaniu sieci oraz nie wprowadzać do urządzeń kanalizacyjnych odpadów i substancji wskazanych w art. 9 ust. 2 ustawy, a w przypadku dostarczania ścieków przemysłowych spełniać warunki wskazane w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ustawy;
- 3) umożliwiać realizację uprawnień przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, o których mowa w art. 7 ustawy;
- 4) prawidłowo utrzymywać i zabezpieczać wodomierz główny (łącznie z pomieszczeniem przewidzianym do lokalizacji wodomierza głównego), pozostałe wodomierze oraz urządzenie pomiarowe, a także zapewnić łatwy dostęp do tych przyrządów;
- 5) niezwłocznie zawiadamić przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o uszkodzeniu i zaborze wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o uszkodzeniu i zaborze plomb;
- 6) zawiadamić przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o planowanych zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci oraz ilość pobieranej wody i odprowadzanych ścieków, a także przeznaczenie wody;
- 7) powstrzymać się od dokonywania jakichkolwiek czynności mogących mieć wpływ na zmianę stanu technicznego urządzeń i przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, bez uzgodnienia tego z tym przedsiębiorstwem, w tym nasadzeń drzew i krzewów oraz zabudowy w pasie terenu, w którym zlokalizowana jest sieć wodociągowa lub kanalizacyjna;
- 8) zawiadamić przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o posiadanych własnych ujęciach wody w celu umożliwienia prawidłowego obliczenia należności z tytułu odprowadzania ścieków;

- 9) pokryć koszty ponownego wykonania czynności przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w przypadku braku możliwości wykonania uprawnień wymienionych w pkt 3 z winy odbiorcy usług, gdy poprzedni termin został uzgodniony z odbiorcą usług;
- 10) pokryć koszty wykonanej na zlecenie odbiorcy usługi ekspertyzy wodomierza głównego w przypadku, gdy wykonana ekspertyza potwierdziła jego prawidłowe działanie.

§ 7

Odbiorca usług ma prawo do:

- 1) odbierania wody o odpowiednim ciśnieniu i jakości;
- 2) nieprzerwanego odprowadzania ścieków;
- 3) bezpłatnego korzystania z zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody, wskazanych w Rozdziale 8;
- 4) zgłaszania przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu reklamacji, o których mowa w Rozdziale 9.

Rozdział 3

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 8

1. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym, a odbiorcą usług.
2. Podpisanie umowy z odbiorcą usług następuje po złożeniu przez niego wniosku o zawarcie umowy. Umowa z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym zawierana jest na piśmie wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia w swojej siedzibie i na stronie internetowej wzór wniosku o zawarcie umowy.
4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia zainteresowanym podmiotom informacje o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia przez odbiorców usług dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.
5. Umowa, o której mowa w ust. 1, może zostać zawarta w lokalu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub poza nim. W przypadku zawarcia umowy poza lokalem przedsiębiorstwa, odbiorcy usług będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminach i zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014r. o prawach konsumenta (tj. Dz. U. z 2017, poz. 683) w art. 7 ustawy.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 9

1. Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, a także ilość wody dostarczonej do nieruchomości i odpowiednio ilość odprowadzonych ścieków określona zgodnie z art. 27 ustawy.
2. W razie braku wodomierza głównego ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, określone w przepisach wykonawczych do art. 27 ust. 3 ustawy. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, o której mowa w § 8 ust. 1, jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie.
3. Okresy rozliczeniowe obowiązujące odbiorców usług są określone w umowie.
4. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę lub odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób.

Rozdział 5

Warunki przyłączenia do sieci

§ 10

1. Podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci składa do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wniosek o wydanie warunków przyłączenia.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera:
 - 1) oznaczenie wnioskodawcy, wraz z danymi umożliwiającymi kontakt z wnioskodawcą,
 - 2) wskazanie rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - 3) określenie wielkości przewidywanego poboru wody,
 - 4) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających,
 - 5) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda, lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej lokalizacji, powierzchni, sposobu zagospodarowania, a także przeznaczenia.
 - 6) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody lub dostarczania ścieków.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa warunki przyłączenia do sieci i przekazuje je wnioskodawcy, nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.

4. Warunki, o których mowa w ust. 3, określają co najmniej:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego,
- 2) maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości,
- 3) maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość,
- 4) informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinien przedłożyć podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci w celu realizacji przyłącza,
- 5) okres ważności wydanych warunków przyłączenia, który nie może być krótszy niż 2 lata.

Rozdział 6

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 11

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może odmówić przyłączenia nieruchomości do sieci:

- 1) jeśli nie istnieją techniczne możliwości świadczenia usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków lub jeśli wskutek przyłączenia warunki świadczenia usług przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne pogorszą się do tego stopnia, że niemożliwe będzie zachowanie minimalnego poziomu świadczonych usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.
- 2) jeżeli przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odmówi przyłączenia nieruchomości do sieci zgodnie z ust. 1, jest ono obowiązane przesłać podmiotowi ubiegającemu się o przyłączenie do sieci pisemną odmowę wraz z uzasadnieniem. W takim wypadku przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne nie wydaje warunków przyłączenia do sieci.

§ 12

Warunkiem przystąpienia do wykonania przyłącza zgodnie z warunkami przyłączenia wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej przez podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym.

Rozdział 7

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 13

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności

wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia oraz uzgodnioną dokumentacją techniczną.

2. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron, na podstawie pisemnego zgłoszenia odbiorcy, złożonego w przedsiębiorstwie z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.

3. Odbiór prac ulegających zakryciu (zasypaniu), w tym częściowemu zakryciu (zasypaniu), podmiot przyłączany jest zobowiązany zgłaszać przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu przed zakryciem (zasypaniem).

4. Przed zasypaniem podmiot przyłączany zobowiązany jest wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w przepisach wykonawczych do art. 43 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.), w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarczy do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a drugi do odpowiedniego urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 14

W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej przez nie wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) poinformować niezwłocznie odbiorców usług o takich przypadkach, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,
- 2) zapewnienia odbiorcom usług zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody przekraczających 12 godzin oraz poinformowania odbiorców usług o lokalizacji takich punktów, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób,
- 3) o ile jest to możliwe, podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,
- 4) poinformować odpowiednie gminne dyżurne służby, wskazując przewidywany czas przywrócenia ciągłości świadczonych usług.

§ 15

1. O planowanych ograniczeniach w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, co najmniej na 3 dni robocze przed planowaną przerwą w świadczeniu usług.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, w sposób opisany w ust. 1, odbiorców

usług co najmniej 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, podając jednocześnie informacje o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru.

§ 16

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadku, gdy jakość wprowadzanych do sieci ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa, w szczególności w ustawie i w wydanych do niej przepisach wykonawczych. Postanowienie to nie narusza innych uprawnień przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wynikających z ustawy.

Rozdział 9

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 17

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za obsługę odbiorców usług oraz podmiotów ubiegających się o przyłączenie do sieci, w tym informowanie ich o obowiązujących przepisach oraz wynikających z nich prawach i obowiązkach, a także przyjmowania reklamacji, jak również o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawiania dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

§ 18

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia, aby informacje zawierające co najmniej:

- 1) wskazanie komórki organizacyjnej upoważnionej do kontaktów z odbiorcami usług oraz podmiotami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji,
- 2) dane umożliwiające kontakt
- 3) godziny przyjmowania reklamacji oraz udzielania informacji, były udostępnione w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz na jego stronie internetowej.

§ 19

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia, aby w jego siedzibie, udostępnione były następujące:

- 1) dokumenty w aktualnym brzmieniu:

- a) taryfa,
 - b) niniejszy regulamin,
 - c) tekst jednolity ustawy (w przypadku braku tekstu jednolitego - tekst ujednolicony) wraz z aktami wykonawczymi,
- 2) informacje dotyczące:
- a) szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów,
 - b) procedury reklamacyjnej,
 - c) sposobu rozstrzygania, zgodnie z ustawą, spraw spornych w przedmiocie:
 - odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne
 - odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, lub odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości, osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

§ 20

1. Odbiorcy usług oraz podmioty ubiegające się o przyłączenie do sieci mają prawo wnoszenia do przedsiębiorcy wodociągowo-kanalizacyjnego reklamacji dotyczących świadczonych przez nie usług, w tym w szczególności wysokości opłat za takie usługi.
2. Reklamacje powinny zawierać:
 - 1) imię i nazwisko albo oznaczenie podmiotu zgłaszającego reklamację,
 - 2) przedmiot reklamacji,
 - 3) uzasadnienie,
 - 4) informacje co do możliwości kontaktu z podmiotem zgłaszającym reklamację.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwiania reklamacji i sposobie rozstrzygania zgodnie z ustawą, spraw spornych w terminie 30 dni od daty jej wpływu w formie pisemnej, chyba że podmiot zgłaszający reklamację wskaże inny sposób kontaktu.

Rozdział 10

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 21

Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na mocy umowy zawieranej przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne a Gminą Dębica.

§ 22

Prawo do pobierania wody na cele przeciwpożarowe z sieci przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego posiadają wyłącznie jednostki straży pożarnej.

§ 23

Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem miejsca i daty poboru określa pisemna informacja składana przez komendanta straży pożarnej Gminie Dębica, która stanowi podstawę do rozliczeń za pobraną wodę pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a Gminą Dębica.

Rozdział 11

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 24

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębica

§ 25

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 26

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała Rady Gminy Dębica z dnia 23 listopada 2005r. w sprawie regulaminu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków (Dziennik Urzędowy Województwa Podkarpackiego z dnia 12 grudnia 2005r. Nr. 159, poz. 2930).

UCHWAŁA Nr XLVII/533/2018
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 26 lipca 2018 r.

w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę na okres 10 lat nieruchomości położonej w Paszczynie, Gm. Dębica, stanowiącej działkę nr 2218/14 o pow. 0,5770 ha oraz działkę nr 69/14 o pow. 0,3397 oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.) art. 11 ust. 2, art. 13 ust. 1, art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 121 z późn. zm.) - **Rada Gminy Dębica uchwala co następuje:**

§ 1

Wyrazić zgodę na zawarcie umowy dzierżawy na okres 10 lat nieruchomości położonej w Paszczynie, gm. Dębica stanowiącej:

- działkę nr 2218/14 o pow. 0,5770 ha będącej własnością Gminy Dębica, objętej księgą wieczystą nr RZ1D/00098887/1 prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Dębicy Wydział V Ksiąg Wieczystych ,
- oraz działkę nr 69/14 o pow. 0,3397 będącej własnością Gminy Dębica, objętej księgą wieczystą nr RZ1D/00089945/0 prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Dębicy Wydział V Ksiąg Wieczystych.

§ 2

Wyrazić zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości określonej w § 1 uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębica.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

UCHWAŁA Nr XLVII/534/2018
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 26 lipca 2018 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XIII/200/2012 Rady Gminy Dębica z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Dębica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity. Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 z późn. zm.) - **Rada Gminy Dębica uchwala, co następuje:**

§ 1

W Regulaminie stanowiącym załącznik do uchwały Nr XIII/200/2012 Rady Gminy Dębica z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Dębica (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 394) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. W zależności od sytuacji materialnej ucznia oraz od skali okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 1 regulaminu, ustala się wysokość stypendium szkolnego miesięcznie:

- 1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 200,00 zł netto - od 100 do 150% kwoty, o której mowa w ust. 4,
- 2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia od 200,01 zł netto do 400,00 zł netto - od 90 do 140% kwoty, o której mowa w ust. 4,
- 3) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia od 400,01 zł netto do wysokości kwoty o której mowa w art.8 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1769 z późn. zm.) od 80 do 130% kwoty, o której mowa w ust. 4.”

2) w § 3 po ust. 5 dodaje się ust. 6 który otrzymuje brzmienie:

„6. Jeżeli w rodzinie występuje dwie lub więcej okoliczności wymienionych w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty miesięczną wysokość stypendium szkolnego można podwyższyć o kwotę 10,00 zł.”

3) § 5 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Refundacji kosztów poniesionych przez rodzica, opiekuna prawnego czy pełnoletniego ucznia na cele edukacyjne dokonuje się na podstawie oryginałów (w uzasadnionych przypadkach kopii) dokumentów w szczególności:

- 1) imiennych faktur VAT,

- 2) imiennych rachunków,
- 3) biletów imiennych,
- 4) dowodów wpłaty KP,
- 5) zaświadczeń, oświadczeń oraz innych dokumentów potwierdzających dokonanie zakupu.”

4) §6 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„ 3. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym powinien być złożony z zachowaniem obowiązujących elementów, o których mowa w art. 90n ust.4 ustawy o systemie oświaty (tekst jednolity. Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 z późn. zm.).”

5) w §13 skreśla się ust.1.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2018 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

**UCHWAŁA Nr XLVII/535/2018
RADY GMINY DĘBICA**

z dnia 26 lipca 2018 r.

w sprawie przyjęcia Programu Gminy Dębica „Złota Rączka dla Seniora”

Na podstawie art.18 ust.2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 994 z późn.zm.) w związku z art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. z 2017r. poz. 1769 z późn.zm.) - **Rada Gminy Dębica uchwala, co następuje:**

§ 1

Przyjmuje się do realizacji Program Gminy Dębica „Złota Rączka dla Seniora”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębica.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

Program Gminy Dębica „Złota Rączka dla Seniora”

Wstęp

Seniorzy stanowią bardzo zróżnicowaną grupę społeczną, stąd nie można postrzegać ich potrzeb oraz potencjału w sposób jednakowy i jednowymiarowo. W grupie tej można wyróżnić zarówno osoby aktywne fizycznie, społecznie, samodzielne, jak i osoby niesamodzielne z różnych przyczyn częściowo bądź całkowicie zależne od wsparcia innych osób lub instytucji. Dla seniorów zreperowanie drobnych, typowych usterek bywa nie lada wyzwaniem. Samodzielna naprawa często okazuje się niemożliwa do wykonania lub nawet niebezpieczna. Zwłaszcza gdy mieszkają samotnie i z różnych względów nie mogą liczyć na pomoc nikogo z rodziny lub otoczenia. Konieczne staje się więc podejmowanie działań, które przyczynią się do tego, by okres późnej dorosłości był czasem, w którym seniorzy możliwie jak najdłużej mogliby zachować niezależność psychiczną, fizyczną i społeczną. Dlatego też z myślą o seniorach Gmina Dębica przygotowała program ***„Złota Rączka dla Seniora”***.

§ 1

Cel programu

Celem programu jest zwiększenie poziomu bezpieczeństwa osobistego i samodzielności osób starszych zgodnie z ich potrzebami obejmującymi poradnictwo i świadczenie pomocy w nieskomplikowanych pracach technicznych.

§ 2

Beneficjenci

Program kierowany jest do osób w wieku 65 +, mieszkających na terenie Gminy Dębica, które spełniają co najmniej jeden z wymienionych kryteriów: są osobami samotnymi lub mieszkających tylko z drugą osobą, niesamodzielnymi, niepełnosprawnymi, chorymi.

§ 3

Zakres usług świadczonych w ramach programu

1. W ramach programu zaplanowano świadczenie drobnych, bezpłatnych usług naprawczych spełniających następujące kryteria:
 - 1) drobne naprawy niewymagające szczególnej specjalistycznej wiedzy oraz specjalistycznych uprawnień;
 - 2) drobne naprawy, które nie są świadczone w ramach innych umów np. ze wspólnotą mieszkaniową, administracyjną itd.;
 - 3) drobne naprawy nie wymagające dużych nakładów finansowych;
 - 4) drobne naprawy niewymagających natychmiastowej interwencji.
2. Katalog usług wykonywanych w ramach Programu:

- 1) wymiana żarówek;
- 2) obsadzanie lub wymiana wyrwanych gniazdek lub włączników elektrycznych;
- 3) wymiana uszczelki w przeciekających kranach;
- 4) wymiana pokręteł baterii, słuchawek, węży prysznicowych;
- 5) przetkanie/udrożnienie odpływu;
- 6) wymiana wężyków, syfonu, spłuczki lub deski sedesowej;
- 7) uszczelnienie silikonem przecieków przy wannie/umywalce;
- 8) odpowietrzenie kaloryferów;
- 9) montaż lub wymiana zamków, wymiana klamek, regulacja opadniętych drzwi;
- 10) montaż i demontaż mebli;
- 11) naprawa lub wymiana zawiasów drzwi, drzwiczek, szaf;
- 12) wymiana lub naprawa gałek i uchwytów;
- 13) sklejenie lub skręcenie zepsutych krzesel, stolików, mebli;
- 14) osadzenie kołków rozporowych pod szafki, półki, obrazy;
- 15) wieszanie: obrazów, lusterek, rolet, półek, karniszy, suszarek łazienkowych;
- 16) uszczelnienie okien, drzwi;
- 17) uzupełnianie drobnych ubytków, szczelin w tynku, podmalowanie ubytków.

§ 4

Zasady wdrażania i realizacji

1. Zgłoszenia do programu przyjmuje pracownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębicy (poniedziałek - piątek w godzinach: od 8:00 do 15:00) pod numerem telefonu 14 6803 348 lub osobiście w siedzibie GOPS, ul. Stefana Batorego 13, pokój nr 10.
2. Zgłoszenia będą rozpatrywane według kolejności ich zgłoszenia.
3. W sytuacji braku możliwości naprawy lub gdy zakres czynności wykracza poza kryteria prac naprawczych Gmina Dębica zastrzega sobie prawo do odmowy wykonania usługi.
4. Wykonanie usługi w zakresie objętym programem jest nieodpłatne.
5. W celu dotarcia do jak największej liczby seniorów realizowane będą działania promocyjne, wdrażające i dokumentujące.
6. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębicy po akceptacji Wójta ustali regulamin programu i wzory dokumentów niezbędnych do jego realizacji.

§ 5

Przewidywane efekty

1. Polepszenie sytuacji seniorów w wieku 65 +, mieszkających na terenie Gminy Dębica, w szczególności osób samotnych, niepełnosprawnych, chorych.
2. Wzmocnienie poczucia bezpieczeństwa socjalnego.
3. Stworzenie skutecznego systemu wsparcia dla seniorów.
4. Udoskonalenie współpracy wszystkich podmiotów działających na rzecz seniorów.
5. Utrwalenie znaczenia starszych mieszkańców Gminy Dębica i ich miejsca w społecznej hierarchii.

§ 6

Realizatorzy Programu

Koordinator

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dębicy

Realizatorzy zadań

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dębicy

Urząd Gminy Dębica

§ 7

Finansowanie Programu

1. Źródłem finansowania Programu będą środki pochodzące z budżetu gminy oraz środków pozabudżetowych pozyskiwanych z innych źródeł.
2. Zasięg i skala finansowa działań zależeć będzie od aktualnych możliwości budżetowych Gminy Dębica.

§ 8

Monitoring

Program będzie podlegał ewaluacji w zależności od występujących potrzeb rozpoznawczych i ustalanych przez podmioty za niego odpowiedzialne. Zadaniem monitoringu będzie pozyskiwanie informacji i danych od podmiotów realizujących poszczególne zadania, co umożliwi wgląd w zakres podejmowanych działań, a także ich analizę oraz ocenę skuteczności.

§ 9

Podsumowanie

Program Gminy Dębica „**Złota Rączka dla Seniora**” zakłada stworzenie optymalnych warunków do rozwoju i życia starszego pokolenia, seniorów w wieku 65+, mieszkających na terenie Gminy Dębica w szczególności osób samotnych, niepełnosprawnych, chorych.

Aby osiągnąć zamierzone cele w jego realizację mogą także włączyć się aktywnie instytucje, stowarzyszenia oraz wolontariusze.

Spodziewanym efektem realizacji Programu ma być polepszenie sytuacji seniorów 65+ mieszkających na terenie Gminy Dębica, poprawa funkcjonowania osób starszych w miejscu zamieszkania, zwiększenie bezpieczeństwa socjalnego oraz stworzenie skutecznych narzędzi wsparcia dla nich.

**UCHWAŁA Nr XLVII/536/2018
RADY GMINY DĘBICA**

z dnia 26 lipca 2018 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 33 ust 2 i 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zm.) - **Rada Gminy Dębica uchwala, co następuje :**

§1

Ustala się wysokość opłaty za wpis do rejestru żłobków prowadzących działalność na terenie Gminy Dębica w wysokości 10 % minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie odrębnych przepisów.

§2

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębica.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

**UCHWAŁA Nr XLVII/537/2018
RADY GMINY DĘBICA**

z dnia 26 lipca 2018 r.

w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania na terenie gminy Dębica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 994z późn.zm.) i art. 12 ust. 1i 3 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2016r. poz. 487 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii jednostek pomocniczych Gminy Dębica - **Rada Gminy Dębica uchwala co następuje:**

§ 1

Ustala się na terenie Gminy Dębica maksymalną liczbę zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

- 1) zawierających do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa przeznaczonych do spożycia:
 - a) poza miejscem sprzedaży: 60
 - b) w miejscu sprzedaży: 20
- 2) zawierających powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia:
 - a) poza miejscem sprzedaży: 50
 - b) w miejscu sprzedaży: 14
- 3) zawierających powyżej 18% zawartości alkoholu przeznaczonych do spożycia:
 - a) poza miejscem sprzedaży: 50
 - b) w miejscu sprzedaży: 14.

§ 2

Ustala się następujące zasady usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie gminy Dębica:

1. Punkt sprzedaży napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu nie może być usytuowany w odległości mniejszej niż 100 metrów od następujących obiektów:
 - a) przedszkoli,
 - b) szkół,
 - c) domów kultury,
 - d) obiektów sakralnych i kościelnych przeznaczonych do odprawiania nabożeństw,
 - e) cmentarzy.
2. Odległość punktu od budynku lub obiektu wymienionego w ust.1 ustala się mierząc odległość pomiędzy wejściem głównym do punktu lub „ogródka letniego” znajdującego się bezpośrednio przy punkcie sprzedaży napojów alkoholowych

przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, a wejściem głównym do tego budynku lub obiektu, po najkrótszej drodze dojścia pomiędzy nimi, z zachowaniem przepisów Prawa o ruchu drogowym.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębica.

§ 4

Traci moc Uchwała Nr XXVIII/453/06 Rady Gminy Dębica z dnia 02 marca 2006 roku w sprawie zasad usytuowania oraz liczby punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie gminy Dębica.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

**UCHWAŁA Nr XLVII/538/2018
RADY GMINY DĘBICA**

z dnia 26 lipca 2018 r.

w sprawie odstępstwa od zakazu spożywania napojów alkoholowych na terenie Gminy Dębica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 poz. 994 z późn.zm.) i art. 14 ust. 2b ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz.U. z 2016r. poz. 487 z późn. zm.) - **Rada Gminy Dębica uchwala co następuje:**

§ 1

1. Uznając, że nie będzie to miało negatywnego wpływu na odpowiednie kształtowanie polityki społecznej w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi i nie będzie zakłócało bezpieczeństwa i porządku publicznego, wprowadza się na terenie Gminy Dębica odstępstwo od zakazu spożywania napojów alkoholowych w miejscach publicznych, na czas trwania zorganizowanych festynów i pikników plenerowych, imprez sportowych i kulturalno-rozrywkowych:
2. Odstępstwo od zakazu spożywania napojów alkoholowych określone w ust. 1 dotyczy:
 - a) terenu stadionu LKS działka nr ew.1445/1,1445/9, Remizy OSP działka nr ew.1847/2, tereny zielone na działce nr ew. 1798/2 w Pustkowie oraz terenu Remizy OSP działka nr ew.1090 w Pustkowie Strachowie,
 - b) terenu GOSIR w Pustkowie Osiedlu działka nr ew. 3846/4,
 - c) terenu Remizy OSP w Brzeźnicy Woli działki nr ew. 831/3, 836,
 - d) terenu stadionu w Brzeźnicy działka nr ew.188/1,
 - e) terenu Remizy OSP działka nr ew. 610/1 oraz terenu zielonego obok Leśniczówki w Braciejowej działka nr ew.1645/1,
 - f) terenu zielonego obok schroniska młodzieżowego na działce nr ew. 269/2 w Głobikowej,
 - g) terenu MULKS działka nr ew. 178/1 oraz terenu Remizy OSP działka nr ew. 334 w Pustyni,
 - h) terenu Remizy OSP działka nr ew. 2255/2 oraz terenu koło sklepu działka nr ew. 2257 w Kochanówce,
 - i) terenu boiska wielofunkcyjnego działka nr ew.365/2, 392 oraz teren Przychodni Zdrojowej działki nr ew. 784/6,784/3, 784/5, 784/4 w Latoszynie,
 - j) teren Stadionu działka nr ew. 401 oraz terenu Remizy OSP działki nr ew. 593, 594/5 w Podgrodziu,
 - k) terenu stadionu LKS działka nr ew. 1232/18 oraz Remizy OSP działki nr ew. 774/28, 774/29 w Stasiówce,
 - l) terenu Remizy OSP działki nr ew. 443/16, 443/22 w Kozłowie,
 - ł) terenu Remizy OSP działka nr ew. 2182 w Pustkowie Krownicach,
 - m) terenu Remizy OSP działka nr 584/2 oraz tereny zielone działki nr ew.587/4, 597/3,584/1,583,587/2 w Stobiernej,
 - n) terenu stadionu sportowego „Baszta” działka nr ew. 281/1 oraz terenu pomiędzy CKO a boiskiem wielofunkcyjnym działki nr ew. 1253, 1254, 1255, 1258, 1259, 1260, 1261 w Zawadzie,

- o) terenu Orlika działka nr ew. 1061/2 w Gumniskach,
- p) terenu na działce nr ew.1627/9 w Kędzierzu
- r) terenu Domu Strażaka działka nr ew. 914 oraz terenu stadionu sportowego działka nr ew. 915 w Paszczynie.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędu Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura

**UCHWAŁA Nr XLVII/539/2018
RADY GMINY DĘBICA**

z dnia 26 lipca 2018 r.

w sprawie przystąpienia do Projektów w zakresie wymiany źródeł ciepła w domach prywatnych w ramach Działania 3.3 Poprawa jakości powietrza, III osi priorytetowej Czysta Energia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014-2020.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 18 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) - **Rada Gminy Dębica uchwala, co następuje:**

§ 1

1. Rada Gminy w Dębicy deklaruje wolę Gminy Dębica przystąpienia do poniższych Projektów:
 - 1.1 „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w domach prywatnych na terenie gmin należących do Związku Gmin Dorzecza Wisłoki – Projekt 3.3.1” obejmującego wymianę dotychczasowych źródeł ciepła (pieców, kotłów na paliwa stałe) na kotły gazowe lub kotły na biomasę, na terenie Gmin: Chorkówka, Dębica, Miasto Dębica, Jasło, Miasto Jasło, Jedlicze, Miasto Pilzno oraz Żyraków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014-2020, III Osi priorytetowej Czysta Energia, Działania 3.3 Poprawa jakości powietrza, Poddziałania 3.3.1 Realizacja planów niskoemisyjnych.
 - 1.2 „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w domach prywatnych na terenie gmin należących do Związku Gmin Dorzecza Wisłoki – Projekt 3.3.2” obejmującego wymianę dotychczasowych źródeł ciepła (pieców, kotłów na paliwa stałe) na kotły na paliwa stałe inne niż biomasa, na terenie Gmin: Dębica, Miasto Dębica, Jasło, Miasto Jasło, Jedlicze, Miasto Pilzno oraz Żyraków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014-2020, III Osi priorytetowej Czysta Energia, Działania 3.3 Poprawa jakości powietrza, Poddziałania 3.3.2 Redukcja emisji.
2. Beneficjentem Projektu będzie Związek Gmin Dorzecza Wisłoki, który podejmie działania w celu opracowania dokumentacji aplikacyjnej w związku z ubieganiem się o dofinansowanie Projektu, na następujących zasadach:
 - 2.1 Związek Gmin Dorzecza Wisłoki w imieniu Gmin zleci opracowanie studium wykonalności oraz dokumentacji aplikacyjnej do Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego.
 - 2.2 Koszty przygotowania studium wykonalności i dokumentacji aplikacyjnej ponoszą Gminy uczestniczące w Projekcie w wysokości proporcjonalnej do kosztów inwestycji w tej Gminie.
3. Majątek powstały w związku z realizacją Projektu stanowić będzie własność Gminy, na terenie której został wytworzony.

4. Projekt finansowany będzie ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 oraz przez Gminy uczestniczące w Projekcie.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Piotr Żybura